

PATVIRTINTA

Lietuvos sporto universiteto Kėdainių

„Aušros“ progimnazijos direktoriaus

2026 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-134

**LIETUVOS SPORTO UNIVERSITETO KĖDAINIŲ „AUŠROS“ PROGIMNAZIJOS
MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ
TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šis tvarkos aprašas nustato Lietuvos sporto universiteto Kėdainių „Aušros“ progimnazijos (toliau – Progimnazija) 1–8 klasių mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių (toliau kartu – asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai) naudojimo tvarką, išimties atvejus, surinkimo, saugojimo ir grąžinimo procedūras, mokinių, mokytojų ir kitų atsakingų asmenų atsakomybę bei teisę naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais ugdymo proceso metu.

2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V807/V-726 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ bei kitais teisės aktais.

3. „Galinio įrenginio“ sąvoka vartojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 3 straipsnio 24 dalimi, kuri nustato, kad galinis įrenginys – informacijai priimti ir (arba) perduoti skirtas įrenginys ar jo dalis, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai, bet kokiomis priemonėmis yra prijungiami prie viešųjų elektroninių ryšio tinklų. Tai gali būti mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (arba) susirašinėti teksto ir (arba) garso žinutėmis, ir (arba) klausytis (taip pat naudojant ausines), ir (arba) žiūrėti, ir (arba) dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, ir (arba) fotografuoti, ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

4. Tvarkos paskirtis – padėti Progimnazijai užtikrinti saugią, ugdymui palankią Progimnazijos aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingu ir sąmoningus įgūdžius. Šia tvarka siekiama:

4.1. sumažinti žalos vaikų sveikatai riziką;

4.2. sumažinti irzlumą, atsirandantį mokinius atitraukus nuo asmeninių informacinių technologijų įrenginių;

4.3. sumažinti ne gebėjimą koncentruoti dėmesio;

4.4. apsaugoti mokinius nuo pavojingo turinio internete.

5. Šia tvarka siekiama sumažinti patyčių mokinių ir Progimnazijos darbuotojų atžvilgiu riziką:

5.1. apribojus prieigą prie socialinių tinklų (sumažėja galimybė tiek patirti, tiek sukelti patyčias);

5.2. vykdyti priklausomybės nuo asmeninių informacinių technologijų įrenginių prevenciją;

5.3. užtikrinti saugumą ir privatumą (be asmeninių informacinių technologijų įrenginių mažėja tikimybė, kad kas nors bus slapta nufilmuotas ar nufotografuotas);

5.4. mokymosi kokybės gerinimą (tokioje aplinkoje nėra trikdžių, mokiniai gali lengviau susikaupti ir geriau įsisavinti žinias);

5.5. užtikrinti Progimnazijos vidinę tvarką, įtraukiant tėvų (globėjų, rūpintojų) pokalbius su savo vaikais dėl asmeninių informacinių technologijų įrenginių nenaudojimo pamokų ir pertraukų metu.

II SKYRIUS

MOKINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO PROGIMNAZIJOJE RIBOJIMO ATVEJAI IR IŠIMTYS

6. 1–8 klasių mokiniams draudžiama naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais ugdymo proceso metu Progimnazijos patalpose ar vykdant ugdomąsias veiklas ne Progimnazijos aplinkoje, išskyrus šiuos atvejus:

6.1. užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

6.2. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis.

7. 1–8 klasių mokiniams draudžiama naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais Progimnazijos vidaus ir lauko teritorijoje per pertraukas tarp pamokų, valgykloje (apmokama banko kortele arba grynaisiais pinigais), visos dienos mokyklos (VDM) grupėse, išskyrus šiuos atvejus:

7.1. kai mokiniams dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių yra poreikis pasinaudoti asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

7.2. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis.

III SKYRIUS

PRIEMONĖS REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMUI UŽTIKRINTI

8. Progimnazijos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka ir nuostatos suderintos su Progimnazijos taryba ir atsižvelgta į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro bei Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintas Rekomendacijas. Progimnazijos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarką tvirtina Progimnazijos direktorius.

9. Asmeninių informacinių technologijų įrenginių laikymas:

9.1. 1–4 klasių mokiniai asmeninius informacinių technologijų įrenginius laiko klasės telefonų dėžutėje išjungtus arba su nustatytu begarsiu režimu. Telefonų dėžutės laikomos mokytojo spintoje;

9.2. 5–8 klasių mokiniai asmeninius informacinių technologijų įrenginius laiko savo asmeninėse spintelėse arba kuprinėse išjungtus arba su nustatytu begarsiu režimu.

10. Progimnazija neatsako už asmeninių informacinių technologijų įrenginių saugojimą asmeninėse spintelėse. Už tai yra atsakingi patys tų asmeninių informacinių technologijų įrenginių turėtojai.

11. Už šio tvarkos aprašo vykdymo stebėseną atsakingi mokytojai, klasės vadovai, švietimo pagalbos specialistai, VDM auklėtojai, sveikatos priežiūros specialistas, Progimnazijos administracija.

11.1. Klasės vadovai reguliariai primena mokiniams apie šio tvarkos aprašo nuostatas ir seka, ar mokiniai laikosi nustatytos tvarkos.

11.2. Švietimo pagalbos specialistai ir sveikatos priežiūros specialistas organizuoja konsultacijas bei informacinius užsiėmimus mokiniams ir jų tėvams apie atsakingą informacinių

technologijų įrenginių naudojimą, galimą žalingą poveikį mokymosi rezultatams ir psichikos sveikatai.

11.3. Progimnazija skatina mokytojus pamokose taikyti edukacines priemones ir metodus, skatinančius mokinius kuo daugiau bendrauti ir aktyviai ilsėtis be informacinių technologijų įrenginių.

11.4. Apie šio aprašo nuostatų pažeidimus raštu per el. dienyną informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).

12. Jei mokinys pažeidė asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimosi tvarką, dalyko mokytojas, klasės vadovas, švietimo pagalbos specialistas ar administracijos atstovas turi teisę paimti mokinio asmeninį informacinių technologijų įrenginį. Nusizengus pirmą kartą, darbuotojas asmeninį informacinių technologijų įrenginį grąžina mokiniui pasibaigus pamokoms ar ugdomajai veiklai ne Progimnazijos teritorijoje. Jei nusižengiama pakartotinai, Progimnazijos darbuotojas, paėmęs išmanųjį įrenginį, jį perduoda socialiniams pedagogui, kuris užpildo išmaniųjų įrenginių paėmimo-perdavimo protokolo formą (1 priedas) ir informacinių technologijų įrenginį perduoda mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams). Išmanieji įrenginiai, iki perdavimo tėvams, globėjams (rūpintojams), saugomi pas socialinį pedagogą.

13. Mokiniai, kurie nuolat pažeidinėja asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarką, atsako pagal Progimnazijos Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašo tvarkas.

14. Stebėseną vykdo kiekvienas mokytojas pamokų ir pertraukų metu budintis mokytojas, švietimo pagalbos specialistas, klasės vadovas, VDM auklėtojas, direktoriaus pavaduotojai ugdymui. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) nuolat primena savo vaikui laikytis nustatytos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Progimnazija supažindina bendruomenę su patvirtinta mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka:

15.1. klasių vadovai 1–8 klasių mokinius supažindina pasirašytinai su tvarka kasmet iki rugsėjo 5 d.;

15.2. administratorius su tvarkos aprašu ir vykdomais veiksmais supažindina visus Progimnazijos darbuotojus pasirašytinai.

16. Asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašas skelbiamas Progimnazijos internetinėje svetainėje.

LIETUVOS SPORTO UNIVERSITETO KĖDAINIŲ „AUŠROS“ PROGIMNAZIJA**ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ
PAĖMIMO-PERDAVIMO PROTOKOLAS**

Data	
Dokumento Nr.	
Surašymo vieta	

Išmaniųjų įrenginių paėmimą atlieka (vardas, pavardė, pareigos)	
Atliekant išmaniųjų įrenginių paėmimą, dalyvauja (vardas, pavardė, pareigos ar statusas)	
Paimti išmanieji įrenginiai:	
Išmaniųjų įrenginių savininkas (vardas, pavardė, klasė):	
Atliekant išmaniųjų įrenginių paėmimą dalyvavusių asmenų pareiškimai (įrenginio būklė, išoriniai duomenys, foto)	
Išmanusis įrenginys perduotas: (tėvų, globėjų (rūpintojų) vardas, pavardė, parašas)	
Atliekant išmaniųjų įrenginių perdavimą tėvų, globėjų (rūpintojų) pareiškimai: (pretenzijų turiu/neturiu, parašas)	
