

**LIETUVOS SPORTO UNIVERSITETO
KĖDAINIŲ „AUŠROS“ PROGIMNAZIJA**

PATVIRTINTA
Lietuvos sporto universiteto Kėdainių
„Aušros“ progimnazijos direktoriaus
2026 m. rugpjūčio 7 d. įsakymu Nr.V-103

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS

Chemikų g. 30, LT-44249, Kėdainiai

Kėdainiai

2026

Turinys

I SKYRIUS Bendrosios nuostatos.....	7
Plano tikslas ir paskirtis	7
Plane vartojamos sąvokos.....	8
Plane vartojamos santrumpos	11
II SKYRIUS Didžiausią riziką keliantys pavojai	12
III SKYRIUS Pasirengimas pavojams ir reagavimas	13
ESV grupės funkcijos.....	14
Už informacijos apie ekstremalius įvykius ir situacijas atsakingas asmuo	20
IV SKYRIUS Darbuotojų, mokinių, lankytojų apsaugos organizavimas	21
V SKYRIUS Aplinkinių gyventojų apsaugos organizavimas priedangoje ir kolektyvinės apsaugos statinyje	23
VI SKYRIUS Darbuotojų, mokinių, lankytojų evakavimas.....	25
VII SKYRIUS Socialinių ir švietimo paslaugų užtikrinimas	26
VIII SKYRIUS Pagalba asmenims su negalia	27
IX SKYRIUS Pavojų rizikos mažinimo priemonės	28
EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO PRIEDAI	
1 priedas Galimų pavojų ir Ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė	32
Nustatytų galimų pavojų apibūdinimas	33
Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimo kriterijai	34
Galimų pavojų padariniai (poveikis) gyvybei ir sveikatai	35
Galimų pavojų padariniai (poveikis) turtui	36
Galimų pavojų padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui	37
Galimų padarinių (poveikio) įvertinimo kriterijai	38
Galimų pavojų rizikos įvertinimas	40
Rizikos lygio nustatymas	43
Galimų pavojų sąrašas prioriteto tvarka pagal jų rizikos lygį	44
2 priedas Žmogiškųjų išteklių sąrašas	46
3 priedas Veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninės apsaugos priemonių atsargų sąrašas	48
4 priedas Materialinių išteklių pavojams likviduoti ir jų padariniams šalinti sąrašas	49
5 priedas Progimnazijos atsakingų ir kitų darbuotojų kontaktiniai duomenys	50
6 priedas Civilinės saugos sistemos subjektų kontaktiniai duomenys	51
7 priedas Įstaigos ekstremaliųjų situacijų valdybos grupės kontaktiniai duomenys	52

8 priedas Progimnazijos mokinių, darbuotojų ir lankytojų perspėjimo ir informavimo apie valstybėje ar savivaldybėje įvykusį ekstremalų įvykį ar susidariusią ekstremaliąją situaciją schema	54
9 priedas Progimnazijos mokinių, darbuotojų ir lankytojų perspėjimo ir informavimo apie VALSTYBĖJE ar SAVIVALDYBĖJE įvykusį ekstremalų įvykį ar susidariusią ekstremaliąją situaciją schema	55
10 priedas Progimnazijos mokinių, darbuotojų ir lankytojų perspėjimo ir informavimo apie PROGIMNAZIJS patalpose ar teritorijoje įvykusį ekstremalų įvykį schema	56
11 priedas Progimnazijos mokinių, darbuotojų ir lankytojų perspėjimo ir informavimo apie PROGIMNAZIJS patalpose ar teritorijoje įvykusį ekstremalų įvykį schema	57
12 priedas Keitimosi informacija apie įvykį schema	58
13 priedas Evakavimo planai	59
14 priedas Evakavimo schema	63
15 priedas Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo ir priemonių suvestinė	64

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO DERINIMO LAPAS

[illegible]

Plano atnaujinimas – procesas, kai planas yra peržiūrimas iš esmės. Jį rekomenduojama atlikti ne rečiau kaip kartą į metus arba anksčiau, atsižvelgiant į kitos įstaigos civilinės saugos sistemos parengčiai užtikrinti įtaką turinčius veiksniai (pvz., įvykus įvykiui, po civilinės saugos pratybų, atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ar modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems galimų įvykių riziką ir mažinantiems darbuotojų saugumą). Plano atnaujinimai turi būti suderinti su institucijomis, įtrauktomis į planą. Patvirtinto plano kopijos (plano išrašai) išsiunčiamos į planą įtrauktoms institucijoms. Plano atnaujinimo procedūrą atlieka: direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė.

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO TIKSLINIMŲ IR ATNAUJINIMŲ LAPAS

Eil. Nr.	Tikslinta	Data	Atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos, parašas
1.	I skyrius Bendrosios nuostatos Progimnazijos darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė el. p. erika.viciuniene@kedainiuauasra.lt	2026-09-01	Administratorė Asta Jurevičienė

Patvirtinto plano kopijos, kurios išsiųstos visoms suinteresuotoms institucijoms registruojamos lentelėje.

**EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO KOPIJŲ
SKIRSTYMO LAPAS**

Kam pateikta kopija	Data	Atsakingas asmuo

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymu, Kriterijų, kuriuos atitinkančių kitų įstaigų ir ūkio subjektų vadovai privalo organizuoti ekstremaliųjų situacijų valdymo plano rengimą, aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. gruodžio 29 d. nutarimu Nr. 1317, pagal kurio 3.4.1 papunktį formaliojo švietimo paslaugas teikiančių įstaigų, kuriose vienu metu būna 100 ar daugiau darbuotojų ir mokinių, vadovai privalo organizuoti ekstremaliųjų situacijų valdymo plano rengimą, bei Krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. 1V-151.

Planas nustato materialinių ir žmogiškųjų išteklių sutelkimo ir valdymo tvarką gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai Lietuvos sporto universiteto Kėdainių „Aušros“ progimnazijoje (toliau – Progimnazija). Planu vadovaujasi Progimnazijos direktorė ir darbuotojai, kuriems šiame Plane numatytos funkcijos ekstremaliųjų situacijų prevencijos, pasirengimo, reagavimo ir padarinių šalinimo srityse.

Plano tikslas – padėti Progimnazijos direktorei ir kitiems atsakingiems asmenims organizuoti ir koordinuoti pasirengimą ekstremaliesiems įvykiams ir ekstremaliosioms situacijoms, užtikrinti tinkamą reagavimą jų metu bei organizuoti padarinių likvidavimo ir šalinimo darbus.

Plano paskirtis – stiprinti Progimnazijos vadovujančių darbuotojų ir kitų darbuotojų pasirengimą veikti ekstremaliųjų situacijų metu, užtikrinti greitą ir koordinuotą reagavimą, mažinti galimas rizikas bei veiksmingai panaudoti turimus žmogiškuosius ir materialinius išteklius, siekiant apsaugoti darbuotojus, mokinius ir lankytojus bei išlaikyti Progimnazijos veiklos tęstinumą įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų atvejais.

Bendra informacija apie progimnaziją

Progimnazijos teisinė forma	savivaldybės biudžetinė įstaiga
Progimnazijos priklausomybė	Kėdainių rajono savivaldybės įstaiga
Progimnazijos steigėjas	Kėdainių rajono savivaldybės taryba
Vadovas	Direktorė Lina Adomaitienė
Adresas	Chemikų g. 30, LT-57416, Kėdainiai
Raštinės telefonas	+370 679 61369
El. pašto adresas	rastine.ausra@gmail.com
Darbo laikas	8.00 – 17.00 val.
Darbuotojų skaičius	115 (2025-12-28 duomenimis);
Mokinių skaičius	833 (2025-12-28 duomenimis);
Klasių skaičius	34 (2025-12-28 duomenimis);

Progimnazijoje vykdomas pradinio ir pagrindinio ugdymas pagal patvirtintas valstybines ugdymo programas. Ugdymo forma – dieninė. Ugdymo kalba – lietuvių. Įstaiga išlaikoma steigėjo lėšomis.

Progimnazijos vadovo kontaktiniai duomenys

Vardas, pavardė	Pareigos	Fiksuotas tel.	Mobilus tel.	El. paštas
Lina Adomaitienė	Direktorė	-	+370 611 37530	lina.adomaitiene@kedainiuausra.lt

Progimnazijos darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą

Pareigos	Fiksuotas tel.	Mobilus tel.	El. paštas
Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	-	+370 672 59409	erika.viciuniene@kedainiuausra.lt

Progimnazijos pastatai ir statiniai

Pastato adresas	Statybinės konstrukcijos	Aukštų skaičius	Maksimalus galimas darbuotojų, mokinių ir lankytojų skaičius	Pastabos
Progimnazijos (mokyklos) pastatas Chemikų g. 30, Kėdainiai	mūrinis	3	948	
Progimnazijos (plaukimo baseino) pastatas Chemikų g. 30, Kėdainiai	gelžbetoninis	1	30	

Priešgaisrinė sauga - Progimnazijos ir plaukimo baseino patalpose įrengta automatinė gaisro aptikimo ir signalizavimo sistema. Pavojingų gaisro veiksnių savalaikiam aptikimui, žmonių perspėjimui apie gaisrą ir gaisro padarinių mažinimui naudojama elektroninio skambučio sistema bei 27 milteliniai gesintuvai, išdėstyti visuose Progimnazijos pastato aukštuose.

Priešgaisrinis hidrantas įrengtas prie pėsčiųjų tako.

Ugniagesių gelbėtojų, greitosios medicinos pagalbos, avarinių ir kitų specialiųjų tarnybų transportas gali nekliudomai privažiuoti prie Progimnazijos pagrindinio įėjimo Chemikų gatve ir patekti į teritoriją per vidinį kiemą iš Liaudies gatvės.

Už priešgaisrinę saugą atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė (tel. +370 672 59409, el. p. erika.viciuniene@kedainiuausra.lt).

Objekto apsauga - dienos metu Progimnazijos budėtojas stebi įeinančius į Progimnaziją asmenis ir registruoja juos lankytojų knygoje.

Nedarbo metu Progimnazijos pastatą ir teritoriją saugo saugos tarnyba. Esant poreikiui patekti į Progimnazijos pastatą ne darbo metu (ekstremaliosios situacijos, incidento, avarijos ar kito įvykio atveju), budėtojai, budintys namuose, privalo atvykti į Progimnaziją per nustatytą laiką ir užtikrinti pastato bei teritorijos vartų atrakinimą, kad būtų sudarytos sąlygos patekti saugos tarnybos, specialiųjų tarnybų ir kitų atsakingų institucijų darbuotojams.

Budėtojo darbo tel. Nr. +370 672 59839.

Kaimyninis pavojingas objektas - AB „Lifosa“, Juodkiškio g. 50, Kėdainiai, priskiriama pavojingųjų objektų kategorijai, todėl Progimnazijai gali kilti cheminės taršos pavojus avarijos metu.

Gavus oficialų perspėjimą apie cheminį pavojų, darbuotojai ir mokiniai veikia pagal šiame Plane nustatytas reagavimo į cheminę taršą procedūras.

Kolektyvinės apsaugos statinys - Progimnazija yra įtraukta į savivaldybės mero patvirtintą kolektyvinės apsaugos statinių sąrašą.

Gavus savivaldybės mero, operacijų vadovo ar kitos kompetentingos institucijos nurodymą, Progimnazijos patalpos parengiamos kolektyvinės apsaugos statinio funkcijoms vykdyti.

Evakuojamų gyventojų kolektyvinei apsaugai numatoma panaudoti sporto salę, renginių salę, klases ir kitas tam tinkamas patalpas.

Asmeninės apsaugos priemonės - Progimnazija atsargoje turi 2500 vnt. vienkartinių medicininių kaukių, 100 vnt. respiratorių ir 20 vnt. vienkartinių chalutų.

Visos apsaugos priemonės saugomos Progimnazijos rūbinės patalpose esančiame sandėlyje Nr. R.10.

Sandėlio raktas saugomas direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams kabineto (Nr. I.34) raktinėje.

Inžinerinės sistemos - geriamąjį vandenį Progimnazijai požeminėmis trasomis tiekia UAB „Kėdainių vandenys“.

Progimnazijos pastate (Chemikų g. 30, Kėdainiai) vanduo atjungiamas rūbinės patalpoje esančiame šilumos punkte (patalpa Nr. R.11). Vandens atjungimą vykdo Progimnazijos darbininkas arba budėtojas. Raktas nuo šilumos punkto saugomas darbininkų dirbtuvėse (patalpa Nr. I.29) ir budėtojo raktinėje.

Plaukimo baseine vanduo atjungiamas rūšio patalpoje esančiame šilumos punkte. Vandens atjungimą vykdo plaukimo baseino priežiūros darbininkas.

Elektros energiją tiekia AB „Energijos skirstymo operatorius“.

Progimnazijos pastate elektros energija atjungiamą elektros skydinėje, esančioje rūbinėje (patalpa Nr. R.1). Elektros energijos atjungimą vykdo Progimnazijos darbininkas arba budėtojas.

Plaukimo baseine elektros energija atjungiamą garaže esančioje elektros skydinėje. Elektros energijos atjungimą vykdo plaukimo baseino priežiūros darbininkas.

Patalpos šildomos centralizuotai. Šilumos energiją tiekia AB „Panevėžio energija“.

Informacinės ir ryšių sistemos - Progimnazijos informacinių technologijų sistemas prižiūri IT specialistas (tel. Nr. +370 656 24117).

Informacijos perdavimui ir darbuotojų perspėjimui naudojamas mobilusis ryšys (UAB „TELE2“) ir interneto ryšys (UAB „Telia“).

Operatyviam darbuotojų perspėjimui planuojama naudoti mobiliojo ryšio telefonus, interneto ryšį, pasiuntinius ir kitas perspėjimo priemones.

Pirmosios pagalbos organizavimas - pirmosios pagalbos teikimui Progimnazijoje naudojami pirmosios pagalbos rinkiniai.

Už pirmosios pagalbos organizavimą ir sveikatos priežiūrą mokykloje atsakinga Kėdainių rajono visuomenės sveikatos biuro specialistė Ieva Urbonienė (tel. Nr. +370 694 11629, el. p. ieva.urboniene@gmail.com).

Plano aktyvavimas - įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos metu Planą aktyvina Progimnazijos direktorė, o jai nesant – darbuotojas, vykdamas vadovo funkcijas.

Atsižvelgiant į įvykio pobūdį, aktyvinti Planą gali nurodyti gelbėjimo darbų vadovas arba ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas.

Plane vartojamos sąvokos:

Civilinė sauga – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir gyventojų pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms, veiksmus joms gresiant ar susidarius, ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.

Civilinės saugos pratybos – valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų mokymas ir civilinės saugos sistemos parengties patikrinimas, kai tariamomis ekstremaliosiomis sąlygomis tikrinami veiksmai ir procedūros, numatytos ekstremaliųjų situacijų valdymo planuose, tobulinami valdymo įgūdžiai, mokomasi praktiškai organizuoti gyventojų ir

turto apsaugą nuo ekstremaliųjų situacijų poveikio ir atlikti gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus, likviduoti įvykius, ekstremaliuosius įvykius ar ekstremaliąsias situacijas ir šalinti jų padarinius.

Ekstremaliųjų situacijų prevencija – kryptingai vykdoma pasirengimo ekstremaliosioms situacijoms priemonių visuma, kad būtų išvengta ekstremaliųjų situacijų arba mažėtų jų galimybė, o susidarius ekstremaliajai situacijai būtų kuo mažiau pakenkta gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų veiklai, turtui ir aplinkai.

Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas – dokumentas, kuriuo reglamentuojamas materialinių ir žmogiškųjų išteklių sutelkimas ir valdymas gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

Įvykis – ekstremaliojo įvykio kriterijų neatitinkantis, nepasiekęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

Ekstremalusis įvykis – nustatytus kriterijus atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, kuris kelia pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

Ekstremaliojo įvykio kriterijai – stebėjimais ir skaičiavimais nustatyti arba tarptautinėje praktikoje naudojami fizikiniai, cheminiai, geografiniai, medicininiai, socialiniai ar kiti įvykio mastą, padarinius ar faktą apibūdinantys dydžiai arba aplinkybės (kritinės ribos), kuriuos atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs įvykis laikomas ekstremaliuoju.

Ekstremalioji situacija – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti staigų didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą ar padaryti kitą žalą.

Ekstremaliosios situacijos židiny – vieta, kurioje įvyko įvykis ar ekstremalusis įvykis, ir teritorija, apimanti didžiausio pavojaus sritį apie tų įvykių vietą, kurioje gresia įvykio ar ekstremaliojo įvykio veiksmų pavojai ten esančių gyventojų sveikatai ir (ar) gyvybei, turtui ir (ar) aplinkai.

Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras (toliau – operacijų centras) – valstybės ar savivaldybės institucijų ir įstaigų sudaromas organas, organizuojantis ir koordinuojantis reagavimą į įvykius, ekstremaliuosius įvykius ir ekstremaliąsias situacijas, jų likvidavimą bei padarinių šalinimą.

Ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas (toliau – operacijų vadovas) – civilinės saugos sistemos subjekto valstybės tarnautojas, darbuotojas ar valstybės politikas, paskirtas vadovauti visoms civilinės saugos sistemos pajėgoms, dalyvaujančioms likviduojant ekstremaliąjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją ir šalinant jų padarinius ekstremaliosios situacijos židinyje.

Gelbėjimo darbai – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes, sveikatą ir turtą, suteikti jiems pirmąją medicinos pagalbą ir (ar) nugabenti juos į sveikatos priežiūros įstaigas, taip pat apsaugoti aplinką.

Gelbėjimo darbų vadovas – civilinės saugos sistemos pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas, iki operacijų vadovo paskyrimo ekstremaliosios situacijos židinyje vadovaujantis gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniams darbams, taip pat įvykio, ekstremaliojo įvykio likvidavimo ir jų padarinių šalinimo darbams.

Neatidėliotini darbai – veiksmai, užtikrinantys gelbėjimo, paieškos darbų vykdymą, turto išsaugojimą, sanitarinį švarinimą ir būtiniausių gyvenimo sąlygų atkūrimą įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu.

Gyventojas – fizinis asmuo, esantis Lietuvos Respublikos teritorijoje.

Gyventojų evakavimas – dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos organizuotas gyventojų perkėlimas iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir dirbti, į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

Perspėjimo sistema – visuma organizacinių ir techninių priemonių, kuriomis siekiama užtikrinti garsinio perspėjamojo civilinės saugos signalo davimą ir (ar) informacijos apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius, jų šalinimo priemones ir apsaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus perdavimą gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams.

Jodo profilaktika – skydliaukės įsotinimas stabiliuoju jodu, kad į ją nepatektų radioaktyvusis jodas.

Materialiniai ištekliai – nekilnojamasis turtas, transporto priemonės, statybinės medžiagos ir kiti ištekliai, kurie teisės aktų nustatyta tvarka gali būti panaudoti gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti.

Kolektyvinės apsaugos statinys – statinys ar patalpa, kurią ekstremaliųjų situacijų ar karo metu galima pritaikyti gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių.

Slėptuvė – specialiosios paskirties statinys arba specialiai įrengta patalpa gyventojams, kurie užtikrina valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų veiklą ekstremaliųjų situacijų ar karo metu, apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių.

Priedanga – statinys, patalpa, inžinerinis įrenginys ar kitas objektas, galintis sudaryti sąlygas gyventojams trumpą laiko tarpą išvengti gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių oro pavojaus atveju, taip pat apsaugoti nuo netiesioginio apšaudymo ir (ar) kitų kinetinių grėsmių karinės agresijos metu (atakų iš orlaivių, raketų, artilerijos ugnies sukeltų sprogimo smūgio bangų, skeveldrų, nuolaužų ar atsitiktinių kulų).

Radiacinė avarija – bet koks netikėtas įvykis, apimantis veiksmo klaidą, įrangos triktį arba kitą nesėkmę, kurios (galimi) padariniai negali būti ignoruojami radiacinės saugos požiūriu ir kurie gali sukelti galimą apšvitą arba nekontroliuojamos apšvitos sąlygas.

Kitos šiame plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme bei kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

Plane vartojamos santrumpos:

ESVP – ekstremaliųjų situacijų valdymo planas.

ESVG – Ekstremaliųjų situacijų valdymo grupė.

ESOC – Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras.

GMP – greitoji medicinos pagalba.

BPC – Bendrasis pagalbos centras.

AAP – asmeninės apsaugos priemonės.

PAGD – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas.

SKS – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Pajėgų valdymo valdybos Situacijų koordinavimo skyrius.

KAS – kolektyvinės apsaugos statinys.

ŠMSM – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

GPIS – Gyventojų perspėjimo ir informavimo sistema.

II SKYRIUS

DIDŽIAUSIĄ RIZIKĄ KELIANTYS PAVOJAI

Pavojai, kurių rizika valstybės lygiu, nustatyta kaip labai didelė ar didelė

Pavojus	Rizikos lygis
Pavojus valstybės saugumui	didelė
Lietuvos piliečių suėmimai, laikinas pagrobimas ar kelionės sutrikdymas užsienio valstybėje	labai didelė
Melagingi pranešimai	labai didelė
Užsienio valstybės taikomos ekonominio poveikio priemonės Lietuvai	didelė
Gamtinių dujų tiekimo sutrikimas ar nutraukimas	didelė
Branduolinė avarija Baltarusijos AE	labai didelė
Gaisrai ir (ar) sproginiai	didelė
Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ir meteorologiniai reiškiniai	labai didelė
Pramoninė avarija	didelė
Kenksmingųjų organizmų židiniai	didelė
Epidemijos ir (ar) pandemijos	didelė

Pavojai, kurių rizika savivaldybės lygiu, t. y. pagal Savivaldybės galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos vertinimą, nustatyta kaip labai didelė ar didelė

Pavojus	Rizikos lygis
Epidemijos ir (ar) pandemijos	labai didelė
Gyvūnų ligos	labai didelė
Gaisrai ir (ar) sproginiai gyvenamajame sektoriuje, gamybiniuose ir (ar) kituose objektuose	labai didelė
Branduolinė avarija Baltarusijos AE	labai didelė
Įvykiai transportuojant pavojingą krovinį	didelė
Silumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai	didelė
Gamtinių dujų tiekimo sutrikimas	didelė
Vandens tiekimo sutrikimas	didelė
Pavojingas radinys	didelė
Melagingi pranešimai	didelė
Potvynis	didelė

Progimnazijai papildomą riziką kelia kaimyninis pavojingas objektas AB „Lifosa“, todėl cheminės taršos pavojus vertinamas kaip vienas reikšmingiausių galimų pavojų Progimnazijos bendruomenei ir yra numatytas šiame Plane kaip atskiras reagavimo scenarijus.

Progimnazijos veiklai ir bendruomenės saugumui didžiausią tiesioginę įtaką gali turėti gaisrai ir (ar) sproginiai, branduolinė avarija Baltarusijos AE, epidemijos ir (ar) pandemijos, stichiniai meteorologiniai reiškiniai, pramoninės avarijos bei inžinerinių sistemų veiklos sutrikimai.

Atlikus Progimnazijos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę, buvo įvertinta 13 galimų pavojų. Rizikos analizės rezultatai pateikiami Plano 1 priede.

Vertinant riziką buvo atsižvelgta į Progimnazijai keliamą pavojų, galimą poveikį darbuotojų ir mokinių gyvybei ir sveikatai, turtui ir aplinkai, būtiniausioms Progimnazijos veiklos sąlygoms ir situacijos suvaldymą. Vertinimas atliktas atsižvelgiant į aktualias grėsmes, progimnazijos veiklos specifiką, ankstesnius įvykius, ekstremaliąsias situacijas ir jų padarinius.

Nustatytos labai didelės ir didelės rizikos pavojų rizikos mažinimo priemonės numatytos Prevencinių priemonių plane.

Pavojai, kurių rizika atliktoje įstaigos galimų	Gaisras ir /ar sproginiai
---	---------------------------

pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizėje (plano 1 priedas), nustatyta kaip labai didelė ar didelė	Melagingi pranešimai
	Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai, oro pavojus);
	Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai
	Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija
	Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis

Rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems galimų pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką arba turintiems įtakos darbuotojų ir mokinių saugumui.

III SKYRIUS PASIRENGIMAS PAVOJAMS IR REAGAVIMAS

Atsakingosios institucijos ir remiantieji subjektai - Progimnazija yra įtraukta į savivaldybės mero patvirtintus kolektyvinės apsaugos statinių ir priedangų sąrašus. Veiksmai, gavus nurodymą Progimnazijos patalpas parengti priedangos ir (ar) kolektyvinės apsaugos statinio funkcijoms vykdyti, aprašyti Plano 4.2 poskyryje.

Kolektyvinės apsaugos statinio (toliau – KAS) plotas – 4352 kv. m. KAS gali būti laikinai apgyvendinti 1243 gyventojai.

Progimnazijoje esančios priedangos plotas – 1060 kv. m. Joje gali būti laikinai apsaugoti 706 gyventojai.

Progimnazija nėra įtraukta į savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane nurodytų įmonių ir įstaigų, pasitelkiamų materialiniam aprūpinimui ekstremaliųjų situacijų metu, sąrašą.

Kitas savivaldybės pavestas užduotis Progimnazija vykdo gavusi savivaldybės mero ar jo įgalioto asmens nurodymą.

Bendrieji reagavimo veiksmai ir priemonės - informacijos apie įvykį įstaigoje perdavimas skubiosios pagalbos tarnybų telefono numeriu 112.

Už ekstremaliosios situacijos valdymą ir veiksmų koordinavimą atsakingų įstaigos darbuotojų informavimas ir sukvietimas, situacijos valdymas.

Darbuotojų, mokinių ir lankytojų perspėjimas ir informavimas apie gresiantį pavojų.

Darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakavimas į susibūrimo vietą arba jų apsaugos organizavimas įstaigos saugiose patalpose.

Atvykusių civilinės saugos sistemos pajėgų pasitikimas, informacijos apie įvykį įstaigoje perdavimas.

Įstaigos veiklos laikinas sustabdymas, gelbėjimo darbų vadovo, savivaldybės ESOC sprendimų ir kitų neatidėliotinų veiksmų bei priemonių įgyvendinimo organizavimas.

Veiklos tęstinumo užtikrinimas.

Ekstremaliųjų situacijų valdymo grupė - reagavimo į pavojus veiksams koordinuoti ir ekstremaliosioms situacijoms valdyti Progimnazijoje sudaryta Ekstremaliųjų situacijų valdymo grupė (toliau – ESV grupė). ESV grupės kontaktiniai duomenys pateikti Plano 7 priede.

ESV grupės darbas organizuojamas direktoriaus kabinete. Jei šioje vietoje dirbti būtų nesaugu, Progimnazijos direktoriaus sprendimu pasirenkama kita saugi vieta.

Progimnazijos direktoriaus sprendimu, atsižvelgiant į įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos pobūdį, į ESV grupės veiklą gali būti pasitelkti ir kiti Progimnazijos darbuotojai.

Progimnazijos darbuotojų veiksmai - įvykio metu dirbantys su mokinių grupėmis, atsako už saugų mokinių evakavimą į susirinkimo vietas, patalpų patikrą, viešosios tvarkos palaikymą ir kitų ESV grupės narių nurodymų vykdymą.

Įvykio ar ekstremaliojo įvykio metu, į Progimnaziją atvykus civilinės saugos sistemos pajėgoms, visi veiksmai ir priimami sprendimai derinami su gelbėjimo darbų vadovu.

ESV grupės funkcijos:

1. Pagal kompetenciją įgyvendina Progimnazijos direktoriaus sprendimus ekstremaliųjų situacijų prevencijos, pasirengimo ir reagavimo klausimais.

2. Renka, analizuoja ir vertina informaciją apie įvykį, ekstremalių įvykį, gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, prognozuoja jų eigą ir galimus padarinius, numato reikalingas civilinės saugos priemones ir veiksmus.

3. Organizuoja Progimnazijos darbuotojų, mokinių ir lankytojų perspėjimą bei informavimą apie gresiantį ar susidariusį pavojų, galimus padarinius, apsaugojimo būdus ir taikomas apsaugos priemones.

4. Keičiasi informacija su savivaldybės administracijos parengties pareigūnu, gelbėjimo darbų vadovu, savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centru (ESOC) ir kitomis atsakingomis institucijomis.

5. Organizuoja ir koordinuoja darbuotojų telkimą įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų likvidavimo, jų padarinių šalinimo bei Progimnazijos turto apsaugos ir gelbėjimo darbams.

6. Organizuoja ir koordinuoja materialinių išteklių, reikalingų įvykiams, ekstremaliesiems įvykiams ar ekstremaliosioms situacijoms valdyti, padariniams šalinti bei Progimnazijos veiklai palaikyti ar atkurti, telkimą ir panaudojimą.

7. Koordinuoja Progimnazijos darbuotojų veiksmus įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu, taip pat gavus savivaldybės nurodymą aktyvuoti kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos veiklą.

8. Teikia Progimnazijos direktorei pasiūlymus dėl žmogiškųjų, finansinių ir materialinių išteklių racionalaus panaudojimo ekstremaliųjų situacijų padariniams šalinti, kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos veiklai organizuoti bei veiklos tęstinumui užtikrinti.

9. Registruoja ir kaupia informaciją apie gautus pranešimus, priimtus sprendimus, perduotą informaciją ir atliktus veiksmus įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos metu.

Neatidėliotini veiksmai gaisro ir (ar) sprogo atveju	Vadovautis patvirtintu Progimnazijos darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planu.
	Apie įvykį nedelsiant pranešti Bendrajam pagalbos centrui telefonu 112 (atsakingas pirmas gaisrą ar sprogo pastebėjęs darbuotojas).
	Skubiai evakuoti darbuotojus, mokinius ir lankytojus iš pavojingos zonos bei organizuoti jų susirinkimą nustatytoje

	vietoje (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui Daiva Plungienė).
	Pradėti pirminius gaisro gesinimo darbus, jeigu tai nekelia pavojaus žmonių gyvybei ir sveikatai (atsakingi pirmas gaisrą pastebėjęs darbuotojas ir apmokyti darbuotojai).
	Atjungti elektros energijos tiekimo ir vėdinimo sistemas, jeigu tai galima atlikti saugiai (atsakingi darbininkas Zenonas Lekečinskas, jam nesant – Vidas Ūsas).
	Sužeistiesiems suteikti pirmąją pagalbą ir prireikus iškviesti greitąją medicinos pagalbą (atsakinga visuomenės sveikatos specialistė Ieva Urbonienė).
	Apie įvykį informuoti Kėdainių rajono savivaldybės administracijos parengties pareigūną (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė).
	Esant būtinybei sustabdyti Progimnazijos veiklą ir apriboti žmonių bei transporto patekimą į teritoriją, išskyrus specialiąsias tarnybas (atsakinga direktorė Lina Adomaitienė).
Neatidėliotini veiksmai melagingo pranešimo atveju	Apie įvykį nedelsiant pranešti Bendrajam pagalbos centrui telefonu 112.
	Iki pareigūnų atvykimo išlaikyti rimtį ir suburti asmenis, galinčius priimti ir įgyvendinti sprendimus.
	Įvertinti, ar esant poreikiui evakuoti žmones visi evakuacijos keliai ir išėjimai yra laisvi bei tinkami naudoti (atsakingi budėtojai).
	Informuoti Progimnazijos darbuotojus apie priimtus ir planuojamus sprendimus, reguliariai teikti informaciją apie situacijos eigą, skatinti išlaikyti ramybę ir informuoti apie būtinus veiksmus (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė).
	Įvertinti viešai prieinamą informaciją ir nustatyti, ar gautas pranešimas gali būti koordinuotos masinės informacinės atakos dalis (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė).
	Peržiūrėti vaizdo stebėjimo sistemų įrašus ir įvertinti galimus įtartinus asmenis ar veiklą Progimnazijos teritorijoje ir patalpose (atsakingi budėtojai ir direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė).
	Jeigu yra bent minimaliai pagrįstų požymių, kad grasinimas gali būti realus (nekontroliuojamas patekimas į teritoriją ar patalpas, pastebėti įtartini asmenys, gauta papildoma grėsmę patvirtinanti informacija ar kt.), nelaukiant pareigūnų atvykimo organizuoti darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakavimą (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui

	Daiva Plungienė).
	Jeigu nustatoma, kad gautas pranešimas tikėtina yra masinės informacinės atakos dalis, patekimas į patalpas ir teritoriją kontroliuojamas, nėra kitų grėsmę patvirtinančių požymių, o gautas pranešimas yra vienintelė informacija apie galimą pavojų, galima laukti pareigūnų atvykimo ir evakuacijos nepradėti (atsakinga direktorė Lina Adomaitienė).
Į įvykio vietą atvykus pareigūnams privaloma	Tiksliai ir operatyviai vykdyti pareigūnų nurodymus bei reikalavimus.
	Pateikti pareigūnams visą iki jų atvykimo gautą ir surinktą informaciją apie įvykį (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė).
	Pareigūnams atlikus patalpų ar teritorijos apžiūrą, sulaukti galutinio pareigūnų sprendimo dėl galimybės tęsti įprastą Progimnazijos veiklą (atsakinga direktorė Lina Adomaitienė).
Neatidėliotini veiksmai pavojaus valstybės saugumui (karinių veiksmų ir oro pavojaus) atveju	Darbuotojų, mokinių ir lankytojų apsaugai pirmiausia naudojama Progimnazijoje įrengta priedanga. Esant poreikiui papildomai gali būti naudojamos kolektyvinės apsaugos statinio patalpos.
	Gavus oficialų perspėjimą apie oro pavojų ar kitą grėsmę valstybės saugumui, darbuotojai, mokiniai ir lankytojai nedelsiant nukreipiami į priedangą arba kitas numatytas saugias patalpas (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui Daiva Plungienė).
	Informuoti darbuotojus, mokinius ir lankytojus apie gresiantį pavojų bei elgesio tvarką (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui Daiva Plungienė).
	Imtis apsaugos priemonių: užgesinti šviesą, užtraukti užuolaidas ar žaliuzes, pasitraukti nuo langų, nesibūti prie išorinių pastato sienų ir kitų išorinių konstrukcijų, aktų salėje su vitrininiais langais bei lauke, išskyrus atvejus, kai vykstama į priedangą arba kitą saugią vietą, ir organizuoti žmonių perkėlimą į priedangą arba kitas saugias patalpas (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė).
	Mokytojai ir kiti darbuotojai organizuoja mokinių judėjimą į priedangą, patikrina mokinių skaičių ir apie trūkstantus mokinius nedelsdami informuoja ESV grupę. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui organizuoja trūkstamo mokinio paiešką, pasitelkdama ESV grupės narius ar kitus darbuotojus, jeigu tai nekelia pavojaus jų gyvybei ir sveikatai. Jeigu mokinio surasti nepavyksta, apie tai nedelsiant informuojamas gelbėjimo darbų vadovas arba

	įvykio vietoje veikiančios specialiosios tarnybos.
	Valytojos patikrina koridorius, sanitarinius mazgus ir kitas bendro naudojimo patalpas, kad jose neliktų žmonių.
	Mokiniam esant lauke, sporto aikštyne, ekskursijose, išvykose ar kituose renginiuose, už jų saugumą ir nukreipimą į artimiausią saugią vietą ar priedangą atsako tuo metu mokinius lydintys darbuotojai.
	Dėl ilgalaikio mokinių ir darbuotojų apsaugos organizavimo bei tolesnių veiksmų Progimnazijos direktorė kreipiasi į Kėdainių rajono savivaldybės administracijos parengties pareigūną. Kontaktiniai duomenys pateikti Plano 6 priede.
	Grįžti į ugdymo ir darbo patalpas leidžiama tik gavus oficialų pranešimą apie oro pavojaus atšaukimą arba atsakingų institucijų nurodymą. Mokytojai organizuoja saugų mokinių grįžimą į ugdymo patalpas ir pakartotinai patikrina mokinių skaičių. ESV grupė įvertina situaciją, užfiksuoja įvykio metu kilusius incidentus, priimtus sprendimus ir atliktus veiksmus, o prireikus organizuoja reagavimo veiksmų aptarimą bei numato jų tobulinimo priemones.
Tėvų (globėjų) informavimas oro pavojaus metu	Informaciją apie paskelbtą oro pavojų ir Progimnazijoje vykdomus apsaugos veiksmus tėvams (globėjams) teikia Progimnazijos direktorė arba jos paskirtas atsakingas asmuo.
	Tėvai (globėjai) informuojami elektroninio dienyno, elektroninio pašto, telefono ryšio ar kitomis Progimnazijoje naudojamomis informavimo priemonėmis.
	Oro pavojaus metu mokiniai tėvams (globėjams) neperduodami iki oficialaus oro pavojaus atšaukimo arba atsakingų institucijų sprendimo leisti juos perduoti tėvams (globėjams). Tėvams (globėjams), atvykusiems į Progimnazijos oro pavojaus metu, suteikiama informacija apie susidariusią situaciją ir paaiškinama, kad mokiniai bus perduodami tik atšaukus oro pavojų arba gavus atsakingų institucijų sprendimą. Tėvų (globėjų) srautai prie Progimnazijos valdomi darbuotojų nurodymais, užtikrinant, kad nebūtų trukdoma darbuotojų veiksmams ir specialiųjų tarnybų darbui.
	Tėvams (globėjams) teikiama tik patikrinta ir oficialių institucijų patvirtinta informacija.
Neatidėliotini veiksmai stichinių, katastrofinių ir meteorologinių reiškinių atvejais	Perspėti ir informuoti darbuotojus, mokinius ir lankytojus apie gresiantį pavojų bei nurodyti, kaip elgtis (atsakinga direktorė Lina Adomaitienė).
	Nurodyti darbuotojams, mokiniams ir lankytojams likti

	patalpose, uždaryti duris, langus ir orlaides, pasitraukti nuo langų ir nesinaudoti nesaugiomis lauko erdvėmis (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė, mokytojai).
	Esant poreikiui, atjungti elektros energijos tiekimą (atsakingi darbininkas Zenonas Lekečinskas, jam nesant – Vidas Ūsas).
	Esant galimybei ir nekeliančioms pavojaus sąlygoms, sutvirtinti laikinus statinius, įrangą ar kitas galimai pavojingas konstrukcijas (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė, pagalbinis ūkio personalas).
	Esant grėsmei darbuotojų, mokinių ar lankytojų saugumui, organizuoti jų perkėlimą į saugias Progimnazijos patalpas arba kolektyvinės apsaugos statinio patalpas (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui Daiva Plungienė).
	Suteikti pirmąją pagalbą nukentėjusiesiems ir prireikus iškviesti greitąją medicinos pagalbą (atsakinga visuomenės sveikatos specialistė Ieva Urbonienė).
	Apie situaciją, esant poreikiui, informuoti Kėdainių rajono savivaldybės administracijos parengties pareigūną (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė).
Neatidėliotini veiksmai pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamosios ligos protrūkio ar epidemijos atveju	Apie įtariamą pavojingos ar ypač pavojingos užkrečiamosios ligos protrūkį informuoti Nacionalinį visuomenės sveikatos centrą ir vykdyti jo pateiktus nurodymus (atsakingi direktorė Lina Adomaitienė ir direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė).
	Informuoti darbuotojus, mokinius ir lankytojus apie galimą pavojų, nurodyti taikyti rekomenduojamas apsaugos priemonės ir prireikus išduoti asmenines apsaugos priemonės (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė).
	Izoliuoti susirgusius ar įtariamai sergančius darbuotojus, mokinius ir lankytojus, prireikus iškviesti greitąją medicinos pagalbą (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė ir visuomenės sveikatos specialistė Ieva Urbonienė).
	Organizuoti patalpų vėdinimą, valymą ir dezinfekavimą pagal Nacionalinio visuomenės sveikatos centro ir kitų atsakingų institucijų rekomendacijas (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė).
	Esant būtinybei, organizuoti ugdymo proceso ir kitų veiklų ribojimą arba laikiną sustabdymą pagal atsakingų institucijų nurodymus (atsakinga direktorė Lina Adomaitienė).
Neatidėliotini veiksmai	Perspėti ir informuoti darbuotojus, mokinius ir lankytojus

teritorijos ir patalpų užteršimo pavojingomis cheminėmis medžiagomis atveju	apie cheminės taršos pavojų bei nurodyti, kaip elgtis (atsakinga direktorė Lina Adomaitienė).
	Nurodyti darbuotojams, mokiniams ir lankytojams likti patalpose, uždaryti ir užsandarinti duris, langus, orlaides bei kitas angas, galinčias patekti užterštam orui (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė, mokytojai).
	Esant galimybei, išjungti vėdinimo, oro kondicionavimo ir kitas oro tiekimo sistemas (atsakingi darbininkas Zenonas Lekečinskas, jam nesant – Vidas Ūsas).
	Darbuotojus, mokinius ir lankytojus nukreipti į saugiausias Progimnazijos patalpas, vadovaujantis atsakingų institucijų nurodymais ir rekomendacijomis (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui Daiva Plungienė).
	Draudžiama valgyti, gerti, rūkyti ar naudoti maisto produktus ir vandenį, kurie galėjo būti užteršti pavojingomis cheminėmis medžiagomis.
	Suteikti pirmąją pagalbą nukentėjusiesiems ir prireikus iškviešti greitąją medicinos pagalbą (atsakinga visuomenės sveikatos specialistė Ieva Urbonienė).
	Apie situaciją, esant poreikiui, informuoti Kėdainių rajono savivaldybės administracijos parengties pareigūną (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Erika Vičiūnienė).
Jei atsakingų institucijų nurodymu būtina evakuotis iš pavojingomis cheminėmis medžiagomis užterštos teritorijos	Darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakuavimas organizuojamas pagal civilinės saugos sistemos subjektų ir gelbėjimo darbų vadovo nurodymus.
	Evakuojami asmenys aprūpinami turimomis asmeninėmis apsaugos priemonėmis, jeigu jų naudojimą nurodo atsakingos institucijos.
	Evakuacijos metu darbuotojai, mokiniai ir lankytojai privalo vykdyti atsakingų institucijų nurodymus bei laikytis nustatyto evakavimo maršruto.
	Apie evakuacijos eigą ir darbuotojų bei mokinių saugumą informuojama Progimnazijos direktorė ir ESV grupė.

Įstaiga nėra įtraukta į savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane nurodytų subjektų, pasitelkiamų materialiniam aprūpinimui ekstremaliųjų situacijų metu, sąrašą. Progimnazija nėra sudariusi sutarties su savivaldybe dėl žmoniškųjų ar materialinių išteklių pasitelkimo.

Atsižvelgdama į susidariusios situacijos pobūdį ir mastą, Progimnazijos ekstremaliųjų situacijų valdymo grupė (ESV grupė) planuoja ir organizuoja turimų žmoniškųjų bei materialinių

išteklių panaudojimą įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų padariniams likviduoti bei šalinti.

Progimnazijoje numatytiems pavojams valdyti naudojamų materialinių išteklių sąrašas, jų saugojimo vietos ir už išdavimą ar panaudojimą atsakingų darbuotojų kontaktiniai duomenys pateikti Plano 4 priede.

Plane nurodyti materialiniai ištekliai gali būti naudojami darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakavimui organizuoti, pirmajai pagalbai teikti, gaisrams gesinti, darbuotojų ir mokinių asmeninei apsaugai užtikrinti bei kitoms ekstremaliųjų situacijų valdymo priemonėms įgyvendinti.

Už informacijos apie įvykius, ekstremalius įvykius ar susidariusias ekstremaliasias situacijas priėmimą ir perdavimą Progimnazijoje atsakingas:

Pareigos	Fiksuotas tel.	Mobilus tel.	El. paštas
Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	-	+370 672 59409	erika.viciuniene@kedainiuausra.lt

Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams kaupia, registruoja, apibendrina ir perduoda informaciją apie įvykius, ekstremaliuosius įvykius ir ekstremaliasias situacijas Progimnazijos direktorei, savivaldybės administracijai, civilinės saugos sistemos subjektams ir kitoms atsakingoms institucijoms pagal jų kompetenciją.

Informacija apie ekstremalių įvykių progimnazijoje ar jos teritorijoje savivaldybės administracijai perduodama, kai prognozuojama, kad įvykis gali pasiekti, pasiekia arba viršija Vyriausybės patvirtintus ekstremaliojo įvykio kriterijus.

Informacija savivaldybės administracijai perduodama savivaldybės administracijos parengties pareigūnui arba kitam savivaldybės administracijos atsakingam asmeniui, vykdančiam ekstremaliųjų situacijų valdymo ir koordinavimo funkcijas. Atsakingų institucijų ir pareigūnų kontaktiniai duomenys pateikti Plano 6 priede.

Teikiama informacija	Kam teikiama
Pirminę informaciją apie įvykį progimnazijoje nedelsdamas telefonu pateikia	Bendrajam pagalbos centrui telefonu 112 (jei to nepadarė pirmas įvykį pastebėjęs asmuo); Savivaldybės administracijos parengties pareigūnui
Apibendrinta informacija apie įvykį telefonu arba elektroniniu paštu	Savivaldybės administracijos parengties pareigūnui arba kitam atsakingam savivaldybės administracijos darbuotojui; Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Civilinės saugos skyriui (jam pareikalavus); kitiems civilinės saugos sistemos subjektams (jiems pareikalavus)

Atsakingų institucijų ir pareigūnų, kuriems perduodama informacija ir su kuriais keičiamasi informacija, kontaktiniai duomenys pateikti Plano 6 priede.

Pateikiami šie duomenys:

- trumpas įvykio, gresiančio ar įvykusio ekstremaliojo įvykio apibūdinimas (laikas, vieta, objektas, informacijos šaltinis, priežastys, prognozuojama situacijos eiga);
- priimti sprendimai, planuojami arba atlikti pirminiai veiksmai;

- esami ir galimi pavojai mokinių, darbuotojų ir kitų asmenų gyvybei ar sveikatai, Progimnazijos turtui ir aplinkai;

- vykdomos apsaugos priemonės, reikalingi materialiniai ir žmogiškieji ištekliai, iškilusios problemos.

Informacijos keitimosi schema pateikta Plano 12 priede.

Veiklos tęstinumo užtikrinimas:

- Progimnazijos veiklos tęstinumo prioritetai ekstremaliųjų situacijų metu yra ugdymo proceso organizavimas kontaktiniu, mišriu arba nuotoliniu būdu bei kolektyvinės apsaugos statinio ir priedangos parengimas ir naudojimas pagal paskirtį.

- Kai pavojus kyla Progimnazijos pastatuose ar teritorijoje, dėl veiklos tęstinumo užtikrinimo arba laikino veiklos sustabdymo sprendžia Progimnazijos direktorė.

- Kai susidaro savivaldybės lygio ekstremalioji situacija, Progimnazijos direktorius sprendimus dėl veiklos tęstinumo priima vadovaudamasi savivaldybės mero, operacijų vadovo ar kito įgalioto asmens nurodymais.

- Nesant operacijų vadovo nurodymų, Progimnazijos direktorius dėl veiklos tęstinumo organizavimo konsultuojasi su Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi ir (ar) Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

- Žmogiškieji ištekliai, būtini veiklos tęstinumui užtikrinti didelės ir labai didelės rizikos pavojų atvejais, nurodyti Plano 2 priede.

Veiklos vykdymui užtikrinti būtinos priemonės, darbuotojų apsaugai skirtos asmeninės apsaugos priemonės bei jų kiekiai nurodyti Nepertraukiamos veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninių apsaugos priemonių sąrašė (Plano 3 priedas).

Elektros energijos tiekimo sutrikimų ar gedimų atveju Progimnazija turi elektros energijos generatorių ir 140 litrų kuro atsargų. Už generatoriaus parengimą darbui, eksploatavimą ir kuro atsargų kontrolę atsakingas direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

Pavojaus valstybės saugumui (karinių veiksmų ar oro pavojaus) atveju darbuotojų, mokinių ir lankytojų laikinai apsaugai naudojama Progimnazijoje įrengta priedanga, esanti rūšio patalpose. Priedangos plotas – 1060 m², joje gali būti laikinai apsaugoti 706 gyventojai.

Kolektyvinės apsaugos statinio plotas – 4352 m². Jame gali būti laikinai apsaugoti 1243 gyventojai.

Už priedangos ir kolektyvinės apsaugos statinio patalpų parengimo organizavimą, aprūpinimą būtiniausiomis priemonėmis ir pasirengimo kontrolę atsakingas direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

Epidemijos, pandemijos, cheminės taršos ar radiacinės avarijos grėsmės atveju darbuotojams, mokiniams ir kitiems asmenims, esantiems Progimnazijoje, pagal poreikį išduodamos turimos asmeninės apsaugos priemonės. Asmeninių apsaugos priemonių atsargos nurodytos Plano 3 priede.

Likvidavus įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją organizuojami padarinių šalinimo darbai: pažeistų patalpų, įrenginių ir inžinerinių sistemų atkūrimas, teritorijos sutvarkymas, panaudotų materialinių išteklių papildymas, sugadinto turto įvertinimas ir kitos būtinos atkuriamosios priemonės.

Atsižvelgiant į įvykio pobūdį ir mastą, sprendimus dėl aplinkos atkūrimo, papildomų apsaugos priemonių taikymo ir Progimnazijos veiklos atnaujinimo priima Progimnazijos direktorius kartu su Ekstremaliųjų situacijų valdymo grupe, prireikus konsultuodamasi su atsakingomis institucijomis ir atitinkamos srities specialistais.

IV SKYRIUS

DARBUOTOJŲ, MOKINIŲ, LANKYTOJŲ APSAUGOS ORGANIZAVIMAS

Darbuotojų, mokinių ir lankytojų perspėjimas apie gresiantį pavojų, įvykį, ekstremalų įvykį ar susidariusią ekstremaliąją situaciją organizuojamas atsižvelgiant į pavojaus pobūdį ir vietą.

Kai pavojus kyla už Progimnazijos ribų ir sprendimą perspėti gyventojus priima valstybės arba savivaldybės institucijos, darbuotojų, mokinių ir lankytojų perspėjimas vykdomas pagal Plano 8 ir 9 prieduose pateiktas schemas.

Kai pavojus kyla Progimnazijos pastatuose ar teritorijoje, sprendimą perspėti darbuotojus, mokinius ir lankytojus priima Progimnazijos direktorė, ją pavaduojantis asmuo arba gelbėjimo darbų vadovas. Perspėjimas vykdomas pagal Plano 10 ir 11 prieduose pateiktas schemas.

Už darbuotojų, mokinių ir lankytojų perspėjimo bei informavimo organizavimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

Apie įvykį, ekstremalų įvykį ar susidariusią valstybės ar savivaldybės lygio ekstremaliąją situaciją, kai pavojus kyla už Progimnazijos ribų, darbuotojai, mokiniai ir lankytojai perspėjami:

- garsiniu civilinės saugos signalu „Dėmesio visiems“;
- korinio transliavimo pranešimais į mobiliuosius telefonus;
- specialiųjų tarnybų perduodama informacija;
- informacija, gauta iš savivaldybės administracijos ar kitų atsakingų institucijų.

Išgirdę signalą „Dėmesio visiems“, mokytojai nutraukia ugdymo veiklą, lieka su mokiniais klasėse ir laukia tolesnių nurodymų.

Pedagoginiai darbuotojai, tuo metu nedirbantys su mokinių grupėmis, administracijos ir aptarnaujantis personalas renkasi mokytojų kambaryje.

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams renkasi direktoriaus kabinete.

Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams gauna ir analizuoja informaciją apie pavojų iš oficialių informacijos šaltinių, savivaldybės administracijos, atsakingų institucijų bei specialiųjų tarnybų, ją apibendrina ir teikia Progimnazijos direktorei.

Progimnazijos direktorius, įvertinęs gautą informaciją, priima sprendimus dėl darbuotojų, mokinių ir lankytojų apsaugos organizavimo.

Darbuotojas, pirmasis pastebėjęs įvykį ar ekstremalų įvykį Progimnazijos patalpose ar teritorijoje, nedelsdamas informuoja Progimnazijos direktorių arba direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams ir praneša Bendrajam pagalbos centrui telefonu 112.

Progimnazijos direktorius arba jį pavaduojantis asmuo, įvertinęs situaciją, priima sprendimą dėl evakavimo, apsaugos organizavimo priedangoje ar kitų būtinų priemonių taikymo.

Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams organizuoja ESV grupės narių ir kitų atsakingų darbuotojų perspėjimą bei informavimą telefonu, elektroniniu paštu, žodžiu arba kitomis ryšio priemonėmis.

Atvykus civilinės saugos sistemos pajėgoms, visa informacija apie įvykį perduodama gelbėjimo darbų vadovui.

Perspėjimas apie Progimnazijos evakavimą perduodamas žodžiu arba įjungus mokyklos avarinį skambutį.

Budėtojas, Progimnazijos direktoriaus arba jį pavaduojančio asmens nurodymu, įjungia avarinį skambutį.

Avarinio skambučio signalas reiškia komandą nedelsiant pradėti Progimnazijos evakavimą.

Išgirdę avarinio skambučio signalą mokytojai organizuotai išveda mokinius iš pastato pagal evakavimo planus, palydi juos į susibūrimo vietą ir patikrina mokinių skaičių.

Evakavimo iš Progimnazijos pastato planai pateikti Plano 13 priede. Susibūrimo vieta nurodyta Plano 14 priede.

Jeigu evakuacija nevykdoma ir priimamas sprendimas organizuoti apsaugą Progimnazijoje, darbuotojai, mokiniai ir lankytojai nukreipiami į priedangą arba kitas saugias patalpas.

Oro pavojaus, karinių veiksmų ar kitų grėsmių atveju už mokinių nukreipimą į priedangą atsako tuo metu su mokiniais dirbantys pedagoginiai darbuotojai.

Mokiniais esant lauke, sporto aikštyne, ekskursijose, išvykose ar kituose renginiuose, už jų saugumą ir nukreipimą į artimiausią saugią vietą ar priedangą atsako juos lydintys darbuotojai.

Darbuotojų, mokinių ir lankytojų apsaugos bei evakavimo organizavimo tvarka detaliau aprašyta Plano IV skyriuje.

V SKYRIUS

APLINKINIŲ GYVENTOJŲ APSAUGOS ORGANIZAVIMAS PRIEDANGOJE IR KOLEKTYVINĖS APSAUGOS STATINYJE

Įstaiga yra įtraukta į savivaldybės mero patvirtintus parinktų kolektyvinės apsaugos statinių ir jų poreikio bei parinktų priedangų ir jų poreikio sąrašus.

Kolektyvinės apsaugos statinio plotas – 4352 kv. m, jame gali būti laikinai apgyvendinti 1243 gyventojai.

Progimnazijoje esančios priedangos plotas – 1060 kv. m, joje gali būti laikinai apsaugoti 706 gyventojai.

Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane įstaigai numatyta užduotis – užtikrinti kolektyvinės apsaugos statinio ir priedangos parengtį bei naudojimą ekstremaliųjų situacijų, nepaprastosios padėties ar karo metu.

Priedanga gyventojų apsaugai organizuojama progimnazijos rūsio patalpose pagal patvirtintą rūsio planą, kuris pateiktas Plano prieduose.

Kolektyvinės apsaugos statinį numatoma organizuoti šiose patalpose:

- sporto salėje, renginių salėje, klasėse, koridoriuose, bibliotekoje ir kitose mokymo paskirties patalpose, pritaikomose laikinam gyventojų apgyvendinimui;
- I, II ir III aukštų sanitarinėse patalpose;
- valgyklos salėje, virtuvėje, maisto ruošimo patalpose ir maisto sandėliuose;
- medicinos kabinete;
- atskirose pagalbinėse patalpose, kurios esant poreikiui gali būti naudojamos atvykusių gyventojų naminių gyvūnų laikymui.

Kolektyvinės apsaugos statinyje ir (ar) priedangoje reikalingų materialinių priemonių poreikis, aptarnaujančio personalo skaičius, darbuotojų funkcijos bei kiti poreikiai, būtini užtikrinti gyventojų būtiniausias gyvenimo sąlygas ir inžinerinių sistemų veikimą, nustatomi ir planuojami Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane.

Įstaigos darbuotojai dalyvauja vykdant kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos parengimo bei aptarnavimo darbus. Prireikus priedangos ir (ar) kolektyvinės apsaugos statinio parengimo darbai derinami su savivaldybės administracijos parengties pareigūnu, o aktyvavus Ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą – su jo koordinatoriumi.

Įstaigos žmogiškųjų išteklių sąrašas, jų funkcijos ir atsakomybės pateikti Plano 2 priede.

Savivaldybės mero, operacijų vadovo ar karo komendanto sprendimu įstaigoje gali būti stabdoma veikla ir parengiamos numatytos priedangos bei kolektyvinės apsaugos statinio patalpos gyventojams priimti.

Už priedangos ir (ar) kolektyvinės apsaugos statinio patalpų parengimo darbų koordinavimą atsakinga Progimnazijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo – direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

Aktyvuoto kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos vadovą skiria sprendimą aktyvuoti kolektyvinės apsaugos statinį ir (ar) priedangą priėmęs asmuo, suderinęs tai su savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro koordinatoriumi.

Veiksmai, gavus nurodymą įstaigos patalpas parengti priedangos ir (ar) kolektyvinės apsaugos statinio funkcijoms vykdyti, organizuojami vadovaujantis savivaldybės mero, operacijų vadovo, karo komendanto ar kitų kompetentingų institucijų nurodymais.

Gyventojų apsauga priedangoje organizuojama vadovaujantis savivaldybės mero, operacijų vadovo, karo komendanto ar kitų kompetentingų institucijų nurodymais.

Gavus perspėjimą apie oro pavojų, mokiniai, darbuotojai ir lankytojai nukreipiami į priedangą pagal nustatytus judėjimo maršrutus. Už mokinių saugų palydėjimą atsakingi tuo metu su jais esantys darbuotojai.

Mokiniams ir kitiems asmenims, turintiems negalią ar specialiųjų poreikių, patekti į priedangą padeda paskirti darbuotojai.

Atvykus į priedangą, mokytojai ir kiti atsakingi darbuotojai patikrina mokinių skaičių ir apie trūkstamus ar pasimetusius asmenis nedelsdami informuoja Ekstremaliųjų situacijų valdymo grupę.

Priedangoje užtikrinama viešoji tvarka, žmonių srautų valdymas, racionalus patalpų paskirstymas ir būtiniausių gyvenimo sąlygų organizavimas.

Atvykus gyventojams su naminiais gyvūnais, jų laikymui gali būti panaudotos atskiros pagalbinės patalpos, užtikrinant gyventojų saugą, higienos reikalavimų laikymąsi ir galimybę prižiūrėti gyvūnus.

Paskelbus oro pavojaus pabaigą arba gavus atsakingų institucijų leidimą, žmonių išėjimas iš priedangos organizuojamas etapais, vengiant spūsčių ir susibūrimų. Mokiniai į ugdymo patalpas grąžinami organizuotai, prižiūrint pedagoginiams darbuotojams.

Už priedangos atrakinimą, parengimą naudojimui ir patekimo į ją organizavimą atsakingi budėtojai pagal darbo grafiką, o jų nesant – direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams arba budėtojas.

Veiksmai	Atsakingi vykdytojai	Pastabos
Sprendimo laikinai nutraukti ugdymo procesą ir pradėti įstaigos patalpų parengimą kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos funkcijoms vykdyti priėmimas	Įstaigos vadovas	Gavus savivaldybės mero, operacijų vadovo ar kitos kompetentingos institucijos nurodymą.
Įstaigos patalpų parengimo kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos funkcijoms vykdyti organizavimas ir	Įstaigos vadovas, mokyklos ūkio ir pedagoginis	Materialinį-techninį aprūpinimą ir papildomų žmogiškųjų išteklių poreikį

vykdymas	personalas	koordinuoja savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras.
Dalyvavimas evakuotų gyventojų priėmimo ir apgyvendinime kolektyvinės apsaugos statinyje	Mokyklos ūkio ir pedagoginis personalas	Socialinį, buitinį, medicininį ir kitą gyventojų aprūpinimą organizuoja savivaldybės civilinės saugos sistemos subjektai ir nevyriausybinių organizacijos.
Dalyvavimas organizuojant gyventojų apsauga priedangoje	Mokyklos ūkio ir pedagoginis personalas	Užtikrinamas gyventojų nukreipimas į priedangą, srautų valdymas, viešosios tvarkos palaikymas ir informacijos teikimas pagal kompetenciją.

VI SKYRIUS DARBUOTOJŲ, MOKINIŲ, LANKYTOJŲ EVAKAVIMAS

Skubus įstaigos darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakavimas iš pastatų vykdomas suveikus gaisro signalizacijai arba įstaigos vadovo, jį pavaduojančio asmens ar gelbėjimo darbų vadovo sprendimu:

- gaisro ar sprogimo progimnazijos patalpose atveju;
- nustačius ar įtarus, kad patalpose pasklido pavojingos cheminės medžiagos;
- gavus pranešimą apie teroristinio išpuolio grėsmę;
- įvykus teroristiniam išpuoliui ar įkaitų paėmimui;
- aptikus sprogmenį progimnazijos teritorijoje ar šalia jos;
- sugriuvus pastatui ar jo konstrukcijoms.

Gelbėjimo darbų vadovas, progimnazijos direktorius arba jį pavaduojantis asmuo, priėmęs sprendimą vykdyti evakavimą, organizuoja darbuotojų, mokinių ir lankytojų perspėjimą bei informavimą apie evakavimą.

Evakavimas iš pastato vykdomas vadovaujantis Evakavimo iš pastato planais ir nustatytais evakavimo maršrutais. Evakavimo planai pateikti Plano 13 priede.

Mokinių grupių evakavimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

Lankytojų, administracijos ir aptarnaujančio personalo evakavimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

Už pastato parengimą evakavimui, inžinerinių sistemų atjungimo organizavimą ir patalpų patikrinimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

Už saugų mokinių evakavimą pagal nustatytus maršrutus atsakingi tuo metu su mokiniais esantys darbuotojai.

Evakuacijos susibūrimo vieta – progimnazijos universali sporto aikštelė.

Susibūrimo vietoje organizuojama evakuotų darbuotojų, mokinių ir lankytojų apskaita. Apie įvykį ir priimtus sprendimus informuojami mokinių tėvai (globėjai). Už mokinių apskaitą atsakingi tuo metu su mokiniais esantys darbuotojai.

Darbuotojų ir mokinių registracijos sąrašus gelbėjimo darbų vadovui parengia ir pateikia progimnazijos administratorė.

Evakavimo maršrutų schema ir susibūrimo vieta pateikta Plano 13 ir 14 prieduose.

Darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakavimas iš progimnazijos teritorijos gali būti vykdomas gelbėjimo darbų vadovo arba ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo sprendimu, jeigu:

- progimnazijos teritorijai gresia pavojingo lygio cheminis užterštumas;
- progimnazijos teritorijai gresia pavojingo lygio radioaktyvusis užterštumas branduolinės avarijos atveju;
- aptinkamas sprogmuo progimnazijos teritorijoje arba jos prieigose.

Priklausomai nuo ekstremaliosios situacijos pobūdžio, evakavimas gali būti vykdomas pėsčiomis, darbuotojų transportu, savivaldybės skirtu transportu ar kitomis atsakingų institucijų numatytomis priemonėmis.

Evakavimas vykdomas į gelbėjimo darbų vadovo arba ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo nurodytą kolektyvinės apsaugos statinį ar kitą saugią vietą.

Artimiausias kolektyvinės apsaugos statinys šalia progimnazijos yra Kėdainių „Atžalyno“ gimnazija, Mindaugo g. 18, Kėdainiai.

Laikino apgyvendinimo vietoje organizuojama evakuotų darbuotojų, mokinių ir lankytojų apskaita. Apie įvykį ir priimtus sprendimus informuojami mokinių tėvai (globėjai).

Darbuotojų ir mokinių registracijos sąrašus parengia ir į laikiną apgyvendinimo vietą pateikia direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

VII SKYRIUS

SOCIALINIŲ IR ŠVIETIMO PASLAUGŲ UŽTIKRINIMAS

Teikiant švietimo paslaugas mokiniams ekstremaliosios situacijos laikotarpiu arba susidarius aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas įprastu būdu, valstybės, savivaldybės arba progimnazijos direktoriaus sprendimu ugdymo procesas gali būti koreguojamas ir organizuojamas taikant šias priemones:

- nuotolinį ugdymą, naudojant virtualias mokymo platformas ir kitas informacines technologijas;
- mišrų arba pamaininį ugdymo organizavimo modelį;
- ugdymą laikinose ugdymo erdvėse, esančiose kitose švietimo įstaigose, savivaldybės ar bendruomenės patalpose.

Progimnazijos direktorius arba jį pavaduojantis asmuo, gavęs Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus ar kitų kompetentingų institucijų nurodymus dėl ugdymo organizavimo pakeitimo:

- organizuoja kitų įstaigų mokinių priėmimą, jei toks poreikis nustatomas;
- perskirsto darbuotojų funkcijas ir darbo krūvius;
- priima sprendimus dėl klasių ar grupių jungimo;
- nustato nuotolinio, mišraus ar pamaininio ugdymo organizavimo tvarką;
- informuoja progimnazijos bendruomenę apie priimtus sprendimus ir veiklos pokyčius.

Gavus nurodymą teikti švietimo paslaugas evakuotiems ar nukentėjusiems mokiniams, atsakingi darbuotojai:

- identifikuoja mokinius, kuriems turi būti užtikrintas ugdymo tęstinumas;
- parengia alternatyvius ugdymo organizavimo scenarijus;

- parengia ugdymui reikalingas patalpas arba organizuoja ugdymą kitose numatytose vietose;
- organizuoja nuotolinio ugdymo vykdymą, užtikrindami galimybę naudotis informacinėmis technologijomis ir interneto ryšiu;
- organizuoja mokymo priemonių paskirstymą ir prieinamumą.

Ekstremaliosios situacijos atveju, kai savivaldybėje sustabdomas švietimo paslaugų teikimas kontaktiniu būdu, formaliojo ir neformaliojo švietimo paslaugos organizuojamos nuotoliniu būdu.

Kontaktiniu būdu švietimo paslaugos gali būti teikiamos civilinės saugos sistemos pajėgų darbuotojų vaikams, kurie dėl amžiaus negali likti namuose be suaugusiųjų priežiūros.

Sprendimai dėl švietimo paslaugų organizavimo kontaktiniu būdu priimami atsižvelgiant į poreikį užtikrinti civilinės saugos sistemos pajėgų darbuotojų vaikų priežiūrą, mokinių skaičių ir turimus žmogiškuosius bei materialinius išteklius.

VIII SKYRIUS

PAGALBA ASMENIMS SU NEGALIA

Gręšiant ar susidarius įvykiui, ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai, kai būtina palikti Progimnazijos patalpas ar teritoriją, darbuotojai, mokiniai ir lankytojai evakuojasi vadovaudamiesi evakavimo planais ir atsakingų asmenų nurodymais.

Už mokinių ir kitų asmenų su negalia saugų evakavimą atsakingi Progimnazijos direktoriaus įsakymu paskirti darbuotojai, organizuojantys ir koordinuojantys jiems reikalingos pagalbos teikimą.

Gavus nurodymą evakuotis iš pastato ar teritorijos, už evakavimą atsakingi darbuotojai organizuoja asmenų su negalia evakavimą, o prireikus – jų transportavimą į saugią vietą.

Mokiniais su negalia pagalbą ekstremaliųjų situacijų metu teikia tuo metu su jais esantys darbuotojai. Darbuotojams ar lankytojams su negalia pagalbą teikia paskirti darbuotojai arba juos lydintys asmenys.

Progimnazijoje sudaromas ir pagal poreikį atnaujinamas darbuotojų ir mokinių, kuriems dėl negalios ar specialiųjų poreikių gali būti reikalinga papildoma pagalba evakuacijos ar kitų pavojų metu, sąrašas.

Progimnazijoje identifikuojami asmenų su negalia pagalbos poreikiai ir numatomos reikalingos pagalbos priemonės. Už mokiniams reikalingos pagalbos organizavimą atsakingi pedagoginiai darbuotojai, už darbuotojams reikalingos pagalbos organizavimą – administracija.

Klausos negalią turintys asmenys perspėjami žodžiu, raštu, gestais, mobiliojo ryšio priemonėmis arba kitais jiems suprantamais informavimo būdais.

Regos negalią turintiems asmenims perspėjimas ir evakavimas organizuojami suteikiant individualią pagalbą bei užtikrinant saugų palydėjimą į numatytą saugią vietą.

Asmenims, turintiems judėjimo negalią, evakavimas organizuojamas naudojantis Progimnazijoje įrengtais pandusais, pritaikytais įėjimais ir judėjimo maršrutais. Jeigu savarankiškas judėjimas negalimas, jiems suteikiama papildoma darbuotojų pagalba.

Esant poreikiui, asmenims su negalia sudaromos sąlygos evakuotis kartu su jiems reikalingomis techninės pagalbos priemonėmis (vežimėliais, vaikštynėmis, lazdomis ir kt.).

IX SKYRIUS

PAVOJŲ RIZIKOS MAŽINIMO PRIEMONĖS

Atlikus Progimnazijos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (Plano 1 priedas), nustatyti šie didelės arba labai didelės rizikos pavojai:

- gaisrai ir (ar) sproginimai;
- melagingi pranešimai;
- pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai, oro pavojus);
- stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ir meteorologiniai reiškiniai;
- pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamosios ligos protrūkis ar epidemija;
- teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis.

Nustatytų pavojų prevencijos ir jų galimo poveikio mažinimo priemonės numatytos Progimnazijos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane.

Eil. Nr.	Prevencijos priemonės pavadinimas	Igyvendinimo terminas	Atsakingas vykdytojas	Finansavimo šaltinis	Stebėsenos rodiklis - Geras – 100 % - Patenkinamas – 50 – 80 % - Nepatenkinamas – < 50 %
1.	Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamosios ligos protrūkis ar epidemija				
1.1.	Skirti lėšų ir įsigyti trūkstančių asmeninės apsaugos priemonių	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktorius	Biudžeto lėšos	Trūkstančių priemonių įsigijimas
1.2.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) įstaigos darbuotojų civilinės saugos mokymus	II ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Mokymų organizavimas ne rečiau kaip kartą per metus
1.3.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su įstaigos ESVP	II ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
1.4.	Organizuoti periodinius darbuotojų sveikatos tikrinimus	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktorius	- -	Tikrinimai numatyti periodiškumu
1.5.	Skatinti darbuotojus skiepytis nuo masiniu būdu plintančių ligų	Pagal poreikį	Pirmosios medicinos pagalbos grandies vadovas	- -	Pagal faktą
1.6.	Stebėti darbuotojų ir ugdytinių sergamumo kitimą,	Nuolat	Administracija, pedagogai	- -	Pagal faktą

	bei fiksuoti galimų ligų požymius				
1.7.	Užtikrinti reikiamų dezinfekcijos priemonių rezervą	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
1.8.	Laikytis galiojančių higienos normų, laiku, pagal numatytą planą, vykdyti patalpų valymo darbus	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	- -	Veiklos organizavimas numatytu periodiškumu
1.9.	Pasirūpinti asmens higienos priemonių rezervu (tualetinis popierius, muilas)	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
1.10.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Įstaiga, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktorius	- -	Ne rečiau kaip kartą per metus (arba pokyčio metu)
2.	Gaisrai ir ar sproginiai				
2.1.	Organizuoti darbuotojų priešgaisrinės saugos mokymus	Vieną kartą per vienerius metus	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Mokymus organizuoti ne rečiau kaip vieną kartą per metus.
2.2.	Ne rečiau kaip kartą per metus vykdyti darbuotojų priešgaisrinės saugos instruktavimą	II ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.3.	Rengti Įstaigos darbuotojų ir ugdytinių evakuacijos pratybas	II ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.4.	Aprūpinti įstaigą gaisro gesinimo priemonėmis, savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą	Iki einamųjų metų pabaigos arba numatytu gesintuvų patikros periodiškumu	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus atlikti patikrą
2.5.	Periodiškai supažindinti darbuotojus su evakavimosi tvarka (schemomis)	II ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.6.	Prireikus atnaujinti Įstaigos veiksmų kilus gaisrui planą ir su juo kasmetinių instruktavimų metu supažindinti visus darbuotojus	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.7.	Siekiant užtikrinti greitą	Iki einamųjų	Direktorius	-	Ne rečiau kaip

	komunikaciją, sudaryti ugdytinių tėvų sąrašus su kontaktais	metų pabaigos		-	vieną kartą per metus
3.	Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)				
3.1.	Patikrinti turimus materialiuosius išteklius, skirtus saugumui užtikrinti pavojaus metu.	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.2.	Numatyti ir periodiškai tikrinti kolektyvinės apsaugos ir priedangos statinį (patalpas) darbuotojų, ugdytinių, lankytojų ir gyventojų apsaugai	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.3.	Rengti Įstaigos civilinės saugos pratybas	II ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.4.	Numatyti talpas, kurios būtų pritaikomos vandens rezervu organizavimui	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.5.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Įstaiga, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktorius	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.	Melagingi pranešimai				
4.1.	Kontroliuoti žmonių, patekimą į Įstaigos pastatą (budinti apsauga)	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	-	Nuolat
4.2.	Supažindinti darbuotojus su veiksmiais AMOK situacijų metu.	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.3.	Pagal mokymų metu nustatytą struktūrą stebėti ir vertinti gaunamas pašto siuntas	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	-	Nuolat
4.5.	Numatyti evakuojamų darbuotojų ir ugdytinių maršrutus	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.	Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ir meteorologiniai reiškiniai				
5.1.	Atlikti kasmetinius pastato priežiūros darbus, įvertinant pastato problematines vietas stiprios liūtys, vėtros, speigo, snigio metu.	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.2.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Įstaiga, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktorius	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.3.	Periodiškai tikrinti pirmos pagalbos vaistinėlių sudėtį ir priemonių būklę	Iki einamųjų metų pabaigos	Pirmosios medicinos pagalbos	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus

			grandies vadovas		
6.	Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis				
6.1.	Skirti lėšų ir įsigyti trūkstamų asmeninės apsaugos priemonių	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktorius	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
6.2.	Laikytis galiojančių higienos normų, laiku, pagal numatytą planą, vykdyti patalpų valymo darbus	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	- -	Veiklos organizavimas numatytu periodiškumu
6.3.	Pasirūpinti asmens higienos priemonių rezervu (tualetinis popierius, muilas)	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
6.4.	Pagal galimas pavojaus zonas, numatyti skirtingas žmonių susirinkimo vietas ir informuoti darbuotojus	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktorius	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus

**LIETUVOS SPORTO UNIVERSITETO
KĖDAINIŲ „AUŠROS“ PROGIMNAZIJOS
GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atlikta vadovaujantis metodinėmis rekomendacijomis (toliau – Rekomendacijos), patvirtintomis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. 1-189.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės (toliau – rizikos analizė) tikslas – nustatyti galimus pavojus, įvertinti jų rizikos lygį ir numatyti rizikos valdymo priemones, mažinančias galimų pavojų kilimo tikimybę ir padarinius bei gerinančias pasirengimą ekstremaliesiems įvykiams ir ekstremaliosioms situacijoms.

Rizikos analizės etapai

Rizikos analizė buvo atlikta šiais etapais:

1. Nustatyti galimi pavojai.
2. Atliktas rizikos vertinimas.
3. Nustatytas rizikos lygis ir jo priimtumas (priimtina arba nepriimtina rizika).

Buvo taikyti praktikoje naudojami kiekybiniai ir kokybiniai rizikos vertinimo metodai bei kriterijai.

Duomenys, gauti atlikus rizikos analizę, bus naudojami:

1. Rengiant Įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą.
2. Rengiant Įstaigos ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.

Pagrindinės sąvokos

Rekomendacijose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme bei kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė – procedūrų sistema, skirta galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos šaltiniams nustatyti ir įvertinti.

Galimas pavojus – objektas ar reiškinys, kuris tam tikromis aplinkybėmis gali kelti grėsmę gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (ar) aplinkai.

Rizika – tikimybė, kad per tam tikrą laikotarpį įvyks įvykis, galintis sukelti nepageidaujamų pasekmių gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (ar) aplinkai.

Rizikos lygis – santykinė rizikos išraiška, nustatoma įvertinus galimo pavojaus tikimybę ir galimus padarinius.

Priimtina rizika – rizikos lygis, dėl kurio nebūtina numatyti papildomų prevencijos priemonių.

Labai didelė ar didelė rizika – rizikos lygis, dėl kurio būtina stiprinti pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms ir numatyti prevencines priemones joms išvengti.

II SKYRIUS GALIMŲ PAVOJŲ NUSTATYMAS

Galimi pavojai nustatyti remiantis moksliniais, statistiniais ir istoriniais duomenimis, specialistų ir ekspertų vertinimais, Lietuvos ir kitų šalių patirtimi, analizuojamos aplinkos apžiūra, įvykių modeliavimu, taip pat ekstremaliųjų įvykių kriterijais.

Galimas pavojus suprantamas kaip galimų įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų keliama grėsmė Įstaigos darbuotojų, mokinių ir lankytojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (ar) aplinkai.

Pirmiausia nustatyti visi galimi gamtiniai ir žmogaus veiklos sukelti pavojai, kurie gali kilti Įstaigoje:

1. Dėl geografinės padėties.
2. Dėl atliekamų technologinių procesų ar gedimų.
3. Dėl darbuotojo klaidos (žmogiškasis veiksnys).
4. Dėl pastatų, konstrukcijų ar įrenginių būklės (fizinis veiksnys).

Toliau nustatyti pavojai, kurie gali kilti už Įstaigos ribų, tačiau turėti poveikį darbuotojų, mokinių ir lankytojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai ir Įstaigos veiklos tęstinumui.

Nustatyti galimi pavojai surašyti 1 lentelėje, nurodyta jų poveikio zona, galimas išplitimas, pateiktos jų kilimo priežastys (kodėl ir kaip jie gali kilti), užpildytos 8 lentelės 1 ir 2 skiltys.

NUSTATYTŲ GALIMŲ PAVOJŲ APIBŪDINIMAS

1 lentelė

Eil. Nr.	Nustatytas galimas pavojus	Nustatyto galimo pavojaus padarinių (poveikio) zona ir galimas pavojaus išplitimas	Galimo pavojaus kilimo priežastys
1.	Gaisras	Įstaigos pastatai, Įstaigos ar šalia esanti teritorija	Gamtinės kilmės, žmogaus veikla
2.	Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Įstaigos pastatai, Įstaigos ar šalia esanti teritorija	Žmogaus veikla
3.	Melagingi pranešimai	Įstaigos pastatai, Įstaigos ar šalia esanti teritorija	Žmogaus veikla
4.	Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Įstaigos pastatai, darbuotojų gyvenamosios vietos	Gamtinės kilmės
5.	Įstaigos pastatų ar atskirų konstrukcijų visiškas ar dalinis sugriovimas	Įstaigos pastatai	Žmogaus veikla, techninis įvykis

6.	Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Įstaigos pastatai, Įstaigos ar šalia esanti teritorija	Gamtinės kilmės
7.	Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Įstaigos pastatai	Pavojingų krovinių transportavimas, techninė avarija, žmogiškasis veiksnys
8.	Rastas sprogmuo	Įstaigos ar šalia esanti teritorija	Pasaulinių karų liekanos
9.	Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Įstaigos pastatai	Techninio pobūdžio avarija elektros tinkluose
10.	Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Įstaigos pastatai	Techninio pobūdžio avarija komunaliniuose tinkluose
11.	Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Įstaigos pastatai, Įstaigos ar šalia esanti teritorija	Branduolinė ar radiacinė avarija
12.	Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai, oro pavojus)	Įstaigos ar šalia esanti teritorija, darbuotojų ir mokinių gyvenamosios vietos	Karinė agresija, tyčinė žmogaus veikla, geopolitiniai konfliktai
13.	Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	Įstaigos ar šalia esanti teritorija	Gamtinės kilmės

III SKYRIUS RIZIKOS VERTINIMAS

Šiame etape analizuojama nustatytų galimų pavojų tikimybė ir galimi padariniai (poveikis).

Kiekvieno nustatyto galimo pavojaus tikimybė (T) vertinama balais pagal Rekomendacijose pateiktus galimo pavojaus tikimybės vertinimo kriterijus (2 lentelė). Galimo pavojaus tikimybės vertinimas balais įrašomas į 8 lentelės 3 skiltį.

GALIMO PAVOJAUS TIKIMYBĖS (T) ĮVERTINIMO KRITERIJAI

2 lentelė

Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas	Galimo pavojaus tikimybės lygis	Vertinimo balai
Gali įvykti dažniau negu kartą per metus	labai didelė tikimybė	5
Gali įvykti kartą per 1–10 metų	didelė tikimybė	4
Gali įvykti kartą per 10–50 metų	vidutinė tikimybė	3
Gali įvykti kartą per 50–100 metų	maža tikimybė	2
Gali įvykti rečiau negu kartą per 100 metų	labai maža tikimybė	1

Nustačius galimo pavojaus tikimybę (T), analizuojami jo padariniai (poveikis) (P) Įstaigos:

1. Darbuotojų, mokinių gyvybei ir sveikatai (P1).
2. Turtui ir aplinkai (P2).
3. Veiklos tęstinumui (P3).

Nustatomas galimas nukentėjusiųjų: žuvusiųjų, sužeistųjų, evakuotinių darbuotojų, mokinių skaičius. Šie duomenys įrašomi į 3 lentelės 2 skiltį.

Nustatomi ir 4 bei 5 lentelėse aprašomi:

1. Galimi padariniai (poveikis) turtui ir numatomi nuostoliai.
2. Galima aplinkos tarša, galimi padariniai (poveikis) aplinkai ir numatomi nuostoliai.

Įvertinami ir 6 lentelėje aprašomi galimi padariniai (poveikis) Įstaigos veiklos tęstinumui, numatoma galimų padarinių (poveikio) trukmė.

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) GYVYBEI IR SVEIKATAI (P1)

3 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	Galinčių nukentėti darbuotojų ir auklėtinių skaičius (žuvusiųjų ir (ar) sužeistųjų, ir (ar) evakuotinių darbuotojų ir auklėtinių)
Gaisras	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar mokiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar mokiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Melagingi pranešimai	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar mokiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar mokiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Įstaigos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar mokiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar mokinių evakuoti nereikia
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar mokiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Rastas sprogmuo	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar mokiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar mokinių evakuoti nereikia
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar mokinių evakuoti nereikia
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar mokiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota

Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai, oro pavojus)	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar mokiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar mokinių evakuoti nereikia

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) TURTUI (P2)

4 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	Galimi padariniai (poveikis) turtui	Numatomi nuostoliai
Gaisras	Sugriautos pastato konstrukcijos, aplietos patalpos, sunaikintas, sugadintas inventoriųs	Ištaigos – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Sugadintas inventoriųs likviduojant teroro akto pasekmes	Ištaigos – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Melagingi pranešimai	Sugadintas inventoriųs vykdant sprogmens, pavojingos medžiagos paiešką	Ištaigos – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Sugadintas inventoriųs atliekant patalpų dezinfekciją	Ištaigos – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Ištaigos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sugriautos pastato konstrukcijos sunaikintas, sugadintas inventoriųs	Ištaigos – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Sugriautos pastato konstrukcijos sunaikintas, sugadintas inventoriųs	Ištaigos – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Sugadintas inventoriųs atliekant patalpų valymą	Ištaigos – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Rastas sprogmuo	Poveikio turtui nėra	Ištaigos – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Sugadintas inventoriųs	Ištaigos – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Poveikio turtui nėra	Ištaigos – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Laikinas veiklos nutūkimas, apribojimas, turto praradimas arba sugadinimas	Ištaigos – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Pavojus valstybės saugumui	Sugriautos pastato konstrukcijos	nuo 10 iki 30 proc. turto

(kariniai veiksmai, oro pavojus)	sunaikintas, sugadintas inventorius	vertės
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškiny	Sugadintas inventorius	Įstaigos – mažiau nei 5 proc. turto vertės

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) VEIKLOS TĘSTINUMUI (P3)

6 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui	Galimų padarinių (poveikio) trukmė (valandomis arba paromis)
1	2	3
Gaisras	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų
Melagingi pranešimai	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Įstaigos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Rastas sprogmuo	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 valandų
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 val.
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų
Pavojus valstybės saugumui	Sutrikdomas pedagoginės	Kai veikla sutrikdoma

(kariniai veiksmai, oro pavojus)	administracinis, ūkinės veiklos darbas	nuo 6 iki 24 valandų
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškiny	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų

Kiekvieno galimo pavojaus padariniai (poveikis) (P1, P2, P3) įvertinami balais pagal 7 lentelėje pateiktus įvertinimo kriterijus. Balai surašomi į 8 lentelės 4, 5, 6 skiltis.

Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai vertinami balais, atsižvelgiant į 4 ir 5 lentelėse numatomus nuostolius (4 ir 5 lentelėse nurodyti nuostoliai sumuojami).

GALIMŲ PADARINIŲ (POVEIKIO) (P) ĮVERTINIMO KRITERIJAI

7 lentelė

Galimų padarinių (poveikio) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1) įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis	Vertinimo balai
Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar mokinių evakuoti nereikia	nereikšmingas	1
Sužaloti 1–5 darbuotojai ar mokiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota	ribotas	2
Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar mokiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar auklėtinių evakuota	didelis	3
Žuvo ne daugiau kaip 20 darbuotojų ar mokinių ir (ar) nuo 10 iki 50 darbuotojų ar auklėtinių sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 100 iki 200 darbuotojų ar auklėtinių evakuota	labai didelis	4
Žuvo daugiau nei 20 darbuotojų ar mokinių ir (ar) sužalota daugiau nei 50 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) daugiau kaip 200 darbuotojų ar auklėtinių evakuota	katastrofinis	5

Galimų padarinių (poveikio) turtui ir aplinkai (P2) įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis	Vertinimo balai
Įstaigos – mažiau nei 5 proc. turto vertės	nereikšmingas	1
Įstaigos – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės	ribotas	2
Įstaigos – nuo 10 iki 30 proc. turto vertės	didelis	3
Įstaigos – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės	labai didelis	4
Įstaigos – daugiau kaip 40 proc. turto vertės	katastrofinis	5

Galimų padarinių (poveikio) veiklos tęstinumui (P3) įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis	Vertinimo balai
---	-----------------------------------	-----------------

Kai veikla sutrikdoma iki 6 valandų	nereikšmingas	1
Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų	ribotas	2
Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų	didelis	3
Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų	labai didelis	4
Kai veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų	katastrofinis	5

GALIMŲ PAVOJŲ RIZIKOS ĮVERTINIMAS

8 lentelė

Galimas pavojus	Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais	Galimų padarinių (poveikio) (P) įvertinimas balais			Rizikos lygio (R) nustatymas			Bendras rizikos lygis (R) $R=R1+R2+R3$
		Galimi padariniai (poveikis) gyvybei ir sveikatai (P1)	Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai (P2)	Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui (P3)	Galimo pavojaus rizikos gyvybei ir sveikatai lygis (R1) $R1=TxP1$	Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2) $R2=TxP2$	Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3) $R3=TxP3$	
2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gaisras	3	3	4	5	9 didelė	12 didelė	15 labai didelė	36 labai didelė
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	3	2	1	2	6 vidutinė	3 priimtina	6 vidutinė	15 vidutinė
Melagingi pranešimai	5	3	1	2	15 Labai didelė	5 vidutinė	10 didelė	30 Labai didelė
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos	3	3	1	2	9 didelė	3 priimtina	6 vidutinė	18 didelė

protrūkis ar epidemija								
Įstaigos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	1	2	2	2	2 priimtina	2 priimtina	2 priimtina	6 priimtina
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	3	1	2	3	3 vidutinė	6 vidutinė	9 didelė	18 didelė
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	3	3	2	3	9 didelė	6 vidutinė	9 didelė	24 didelė
Rastas sprogmuo	1	1	1	2	1 priimtina	1 priimtina	2 priimtina	4 priimtina
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	2	1	1	1	2 priimtina	2 priimtina	2 priimtina	6 priimtina
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	2	1	1	1	2 priimtina	2 priimtina	2 priimtina	6 priimtina
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	2	2	2	3	4 vidutinė	4 vidutinė	6 vidutinė	14 vidutinė
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	3	3	3	2	9 didelė	9 didelė	6 vidutinė	24 didelė
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškiny	1	1	1	2	1 priimtina	1 priimtina	2 priimtina	4 priimtina

IV SKYRIUS

RIZIKOS LYGIO IR JOS PRIIMTINUMO NUSTATYMAS

Nustatytų galimų pavojų rizikos lygis apskaičiuotas pagal formulę $R = T \times P$ (R – rizika, T – tikimybė, P – padariniai (poveikis)). Gautos reikšmės įrašytos į 8 lentelės 7, 8 ir 9 skiltis:

1. Galimo pavojaus rizikos darbuotojų ir auklėtinių gyvybei ir sveikatai lygis (R1).
2. Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2).
3. Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3).

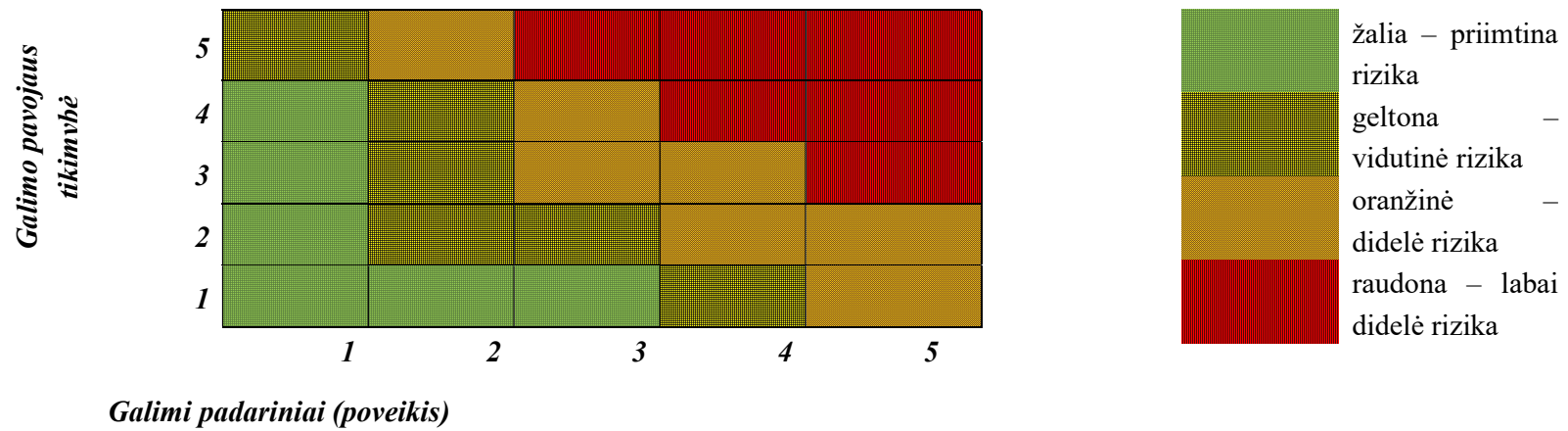
Naudojantis 9 lentele, pagal nustatytų galimų pavojų tikimybės (T) ir galimų padarinių (poveikio) (P) balus (8 lentelės 3, 4, 5 ir 6 skiltys) nustatytas kiekvieno galimo pavojaus rizikos (R1, R2, R3) lygis: labai didelis, didelis, vidutinis arba priimtinas, kuris įrašytas į 8 lentelės 7, 8, 9 skiltis.

8 lentelės 10 skiltyje įrašytas bendras rizikos lygis, kuris gautas sudėjus R1, R2 ir R3 reikšmes. Šie duomenys panaudoti sudarant Įstaigos galimų pavojų sąrašą prioriteto tvarka pagal jų rizikos lygį (10 lentelė). Galimais pavojais prioriteto tvarka laikomi:

1. Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės.
2. Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį).
3. Pavojai, kurie yra didelės tikimybės.
4. Visi kiti pavojai bendro rizikos lygio mažėjimo tvarka.

9 lentelė.

RIZIKOS LYGIO (R) NUSTATYMAS



GALIMŲ PAVOJŲ SĄRAŠAS PRIORITETO TVARKA PAGAL JŲ RIZIKOS LYGĮ

10 lentelė

Galimas pavojus	Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais	Bendras rizikos lygis (R)
Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės		
Gaisras	3	36 Labai didelė
Melagingi pranešimai	5	30 Labai didelė
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai, oro pavojus)	3	24 Didelė
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	3	18 Didelė
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	3	18 Didelė
Pavojai, kurie sukelia vidutinius padarinius		
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	2	14 Vidutinė
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	2	15 Vidutinė
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	3	15 Vidutinė
Visi kiti pavojai bendro rizikos lygio mažėjimo tvarka		
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	1	4 Priimtina
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	2	6 Priimtina
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	2	6 Priimtina
Įstaigos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	1	6 Priimtina
Rastas sprogmuo	1	4 Priimtina

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Pavojams, kuriems nustatyta **labai didelė ar didelė rizika**:

- Gaisras ir ar sprogimas;
- Melagingi pranešimai;
- Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai, oro pavojus)
- Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai;
- Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija;
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis.

Šių galimų pavojų rizikos mažinimo priemonės numatytos Įstaigos **Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane**. Šios priemonės:

- Mažina galimo pavojaus tikimybę ir (ar) galimus padarinius (poveikį).
- Gerina pasirengimą reaguoti ir likviduoti įvykius ir šalinti jų padarinius.
- Didina Įstaigos, darbuotojų, auklėtinių, lankytojų saugumą gresiant ar įvykus įvykiams.

Pavojai, kuriems nustatyta **priimtina rizika**, galimų pavojų prevencijos priemonės ir jų valdymas nenumatytas, tačiau jie pakartotinai bus įvertinti rizikos analizės peržiūros metu.

Rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per trejus metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ar modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką ir mažinantiems auklėtinių, darbuotojų, lankytojų saugumą.

II ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Pagrindinė funkcija ar atsakomybė	Žmogiškųjų išteklių skaičius		Galimas pavojus
			Reikiamas kiekis (būtinai turėti, iš viso)	Faktiškai turimas	
1	2	3	4	5	6
Subjekto pagrindiniai žmogiškieji ištekliai:					
1.	Administracijos vadovai, kiti atsakingi darbuotojai (ESV grupės nariai)	Reaguoti į pavojų. Perspėti ir informuoti apie gresiantį ar susidariusį įvykį. Organizuoti ir koordinuoti gelbėjimo darbus ir pasekmių šalinimą. Koordinuoti Kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) Priedangos paruošimą ir funkcionavimą.	12	12	Visais pavojų atvejais. Aktyvavus įstaigoje Kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) Priedangą
2.	Įstaigos darbuotojai (apmokyti gesinti gaisrą)	Gesinti gaisrą	6	6	Gaisro atveju
3.	Įstaigos darbuotojai (apmokyti teikti pirmąją medicininę pagalbą)	Teikti pirminę medicininę pagalbą	10	10	Visų pavojų atvejais
4.	Administracijos darbuotojai, mokytojai, mokytojų padėjėjai, pagalbiniai darbininkai	Vykdyti darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakavimą	40	60	Gaisro, melagingo pranešimo atveju. Kitais atvejais Gelbėjimo Darbų vadovo sprendimu
5.	Administracijos darbuotojai, pagalbiniai darbininkai,	Paruošti laikinas apsaugos patalpas įstaigoje esantiems	20	20	Pavojus valstybės saugumui (kariniai

	mokytojai	žmonėms			veiksmų), Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai
6.	Administracijos darbuotojai, pagalbiniai darbininkai, mokytojai	Parengti Kolektyvinio apsaugos statinio ar Priedangos patalpas gyventojų priėmimui	20	20	Gavus nurodymą aktyvuoti Kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) Priedangą
7.	Administracijos darbuotojai, pagalbiniai darbininkai, mokytojai	Dirbti administracinį ir pagalbinius darbus aktyvuotame Kolektyvinės apsaugos statinyje ir (ar) Priedangoje	20	20	Aktyvavus įstaigoje Kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) Priedangą
8.	Administracijos darbuotojai, mokytojai	Vykdyti darbuotojų, mokinių ir lankytojų sveikatos būklės stebėseną	2	2	Epidemijos ir/ar pandemijos
9.	Pagalbiniai darbuotojai	Vykdyti patalpų valymą ir dezinfekavimą	4	5	Epidemijos ir/ar pandemijos

**VEIKLOS VYKDYMUI UŽTIKRINTI BŪTINŲ PRIEMONIŲ IR ASMENINĖS
APSAUGOS PRIEMONIŲ ATSARGŲ SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Apsaugos priemonės ^[1]	Apsaugos priemonių kiekis (vnt.)		Apsaugos priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą atsakingo asmens kontaktai	Galimas pavojus, kurio galimiems padariniams likviduoti ir šalinti skirta asmeninė apsaugos priemonė ^[3]
		Sukauptinas ^[2]	Faktiškai sukaupta		
1.	Veiklos vykdymui užtikrinti būtinos apsaugos priemonės:				
1.1.	Generatorius GP110S/B-A su ARĮ automatika	1 vnt.	1 vnt.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams tel. +370 672 59409	Elektros energijos tiekimo sutrikimui įvairių pavojų atveju
1.2.	kuras dyzelis (generatoriui)	140 ltr.	140 ltr.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams tel. +370 672 59409	Elektros energijos tiekimo sutrikimui įvairių pavojų atveju
1.3.	geriamasis vanduo (buteliukuose)	1 žmogui 2 l/parai: x 2 l x 3 d	20 vnt. x 1 ltr.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams tel. +370 672 59409	Visais gresiančiais pavojų atvejais
2.	Asmeninės apsaugos priemonės:				
2.1.	respiratoriai FFP2/FFP3	100 vnt.	100 vnt.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams tel. +370 672 59409	Gaisras
3.	Medicinos priemonės ir vaistiniai preparatai:				
3.1.	vienkartinės medicininės kaukės	2500 vnt.	2500 vnt.	Pirmosios medicinos pagalbos grandies vadovas tel. +370 694 11629	Pavojingos užkrečiamosios ligos
3.2.	bekontakčiai termometrai	3 vnt.	3 vnt.	Pirmosios medicinos pagalbos grandies vadovas tel. +370 694 11629	Pavojingos užkrečiamosios ligos
3.3.	Vienkartiniai chalatai	20 vnt.	20 vnt.	Pirmosios medicinos pagalbos grandies vadovas tel. +370 694 11629	Pavojingos užkrečiamosios ligos
4.	Biocidai:				
4.1.	rankų antiseptikai 30 parų	25 ltr.	25 ltr.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams tel. +370 672 59409	Pavojingos užkrečiamosios ligos

4.2.	paviršių dezinfekantai	25 ltr.	25 ltr.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams tel.+370 672 59409	Pavojingos užkrečiamosios ligos
------	------------------------	---------	---------	--	---------------------------------

Ekstremalių situacijų
valdymo plano
4 priedas

MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ PAVOJAMS LIKVIDUOTI IR JŲ PADARINIAMS ŠALINTI SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Materialinio ištekliaus pavadinimas	Pagrindinė paskirtis	Materialinių išteklių kiekis			Materialinių išteklių priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą ar patelkimą atsakingo asmens kontaktai	Galimas pavojus (2 pastaba)
			Reikiamas kiekis (būtinai turėti, iš viso)	Faktiškai turimas	Matavimo vienetai (vnt., litrai, poros, kv. m ir kt.)		
1	2	3	4	5	6	7	8
Subjekto materialiniai ištekliai:							
1.	Mokyklinis autobusas (19 vietų)	Materialinių vertybių evakavimui	1	1	Vnt.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams tel. Nr. +370 672 59409	Gaisrai ir (ar) sproginiai; Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai); Cheminės avarijos.
2.	Pirmosios pagalbos rinkinys	Pirmos pagalbos suteikimui, kol atvyks medikai	8	8	Vnt.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams tel. Nr. +370 672 59409	Visi pavojai
3.	Gesintuvai	Gesinti gaisrus	27	27	Vnt.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams tel. Nr. +370 672 59409	gaisrai
4.	Nedegus audeklas	Gesinti gaisrus	1	1	Vnt.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams tel. Nr. +370 672 59409	gaisrai
5.	Termometras	Matuoti žmonių temperatūrą	15	15	Vnt.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams tel. Nr. +370 672 59409	Epidemijos / pandemijos

**PROGIMNAZIJOS ATSAKINGŲ IR KITŲ DARBUOTOJŲ
KONTAKTINIAI DUOMENYS**

Vardas, pavardė	Pareigos	Kontaktiniai duomenys		
		Viešas fiksuo- tas tel.	Mobilaus tel. Nr.	El. paštas
Lina Adomaitienė	Direktorė	-	+37061137530	lina.adomaitiene@kedainiuausra.lt
Aurelija Kuperskienė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	-	+37062057741	aurelija.kuperskiene@kedainiuausra.lt
Daiva Plungienė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	-	+37061132178	daiva.plungiene@kedainiuausra.lt
Erika Vičiūnienė	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	-	+37067259409	erika.viciuniene@kedainiuausra.lt
Daiva Skorupskienė	Budėtoja	-	+37067259839	daiva.skorupskiene@kedainiuausra.lt
Asta Jurevičienė	Administratorė	-	+37067961369	rastine.ausra@gmail.com

**CIVILINĖS SAUGOS SISTEMOS SUBJEKTŲ
KONTAKTINIAI DUOMENYS**

SUBJEKTO PAVADINIMAS	KONTAKTAI	
	Telefono Nr.	El. paštas
Bendrasis pagalbos centras	112	
Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento Situacijų koordinavimo skyrius	Budinti pamaina (vyriausiasis specialistas) +370 707 57 511	ems@vpgt.lt
Radiacinės saugos centras (Kalvarijų g. 153, LT-08352, Vilnius)	+370 5 2361936	rsc@rsc.lt
Sveikatos apsaugos ministerijos ekstremalių sveikatai situacijų centras (M. K. Čiurlionio g. 23, LT-44356, Kaunas)	+370 37 282244	info@essc.sam.lt
Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktorius	Gintautas Muznikas +370 347 69551, +370 698 46255	gintautas.muznikas@kedainiai.lt
Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas	Algimantas Žvikas +370 347 69510 +370 691 22273	algimantas.zvikas@kedainiai.lt
Savivaldybės patarėjas, Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro koordinatorius	Jonas Švedas +370 607 33167	jonas.svedas@kedainiai.lt
Kauno priešgaisrinė gelbėjimo valdyba (Nemuno g. 2-1, LT - 44294, Kaunas)	+370 707 69 537	kaunas.pgv@vpgt.lt
Kauno PGV Kėdainių priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba (J. Basanavičiaus g. 57, LT-57283, Kėdainiai)	+370 691 01050 (Budinčios pamainos vadas)	kedainiai.pgt@vpgt.lt
Kauno apskrities VPK Kėdainių rajono policijos komisariatas (A. Mickevičiaus g. 23, LT- 57174, Kėdainiai)	+370 700 60000	info@policija.lt
Kėdainių pirminės sveikatos priežiūros centro Greitosios medicinos pagalbos skyrius (Budrio g. 5, Kėdainiai)	112 +370 347 61434 (Greitosios medicinos pagalbos skyriaus vyriausioji slaugos specialistė)	
Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba Kėdainių padalinys (Dotnuvos g. 2, Kėdainiai)	+370 5 242 0108	info@vmvt.lt

ĮSTAIGOS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJOS VALDymo GRUPĖS KONTAKTINIAI DUOMENYS

Pareigos	Vardas, Pavardė	Funkcijos aktyvavus įstaigos ESVP /Kolektyvinį apsaugos statinį (priedangą)	Kontaktiniai duomenys (Elektroninis paštas mobilus telefonas ir t.t.)
Direktorė	Lina Adomaitienė	ESV Grupės vadovas; Atsakingas už informacijos pateikimą žiniasklaidai Atsakingas už ekstremalaus įvykio eigos, kitų civilinės saugos priemonių įstaigoje prognozavimą, veiksmų koordinavimą Aktyvavus įstaigoje Kolektyvinį apsaugos statinį (priedangą) – Kolektyvinės apsaugos statinio (priedangos) vadovas	+370 611 37530 lina.adomaitiene@kedainiuausra.lt
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Daiva Plungienė	Atsakinga už mokinių, darbuotojų evakavimą Viešosios tvarkos palaikymo ir evakavimo grandies vadovas Aktyvavus įstaigoje Kolektyvinį apsaugos statinį (priedangą) – atsakinga už gyventojų registracijos organizavimą	+370 611 32178 daiva.plungiene@kedainiuausra.lt
Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Erika Vičiūnienė	Atsakingas už informacijos apie įvykį įstaigoje perdavimą (pastovų teikimą) atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui kitiems civilinės saugos sistemos subjektams (savivaldybės administracijai, švietimo skyriui ir t.t.) Atsakingas už materialinį techninį aprūpinimą likviduojant ekstremalaus įvykio pasekmes Aktyvavus įstaigoje Kolektyvinį apsaugos statinį (priedangą) – atsakingas už patalpų gyventojų priėmimui parengimą	+370 672 59409 erika,viciuniene@kedainiuausra.lt
Budėtoja	Daiva Skorupskienė	Ryšių ir informavimo grandies narys Atsakinga už bendruomenės perspėjimą ir informavimą apie gresiančią ar susidariusią ekstremalią situaciją.	+370 672 59839 daiva.skorupskiene@kedainiuausra.lt

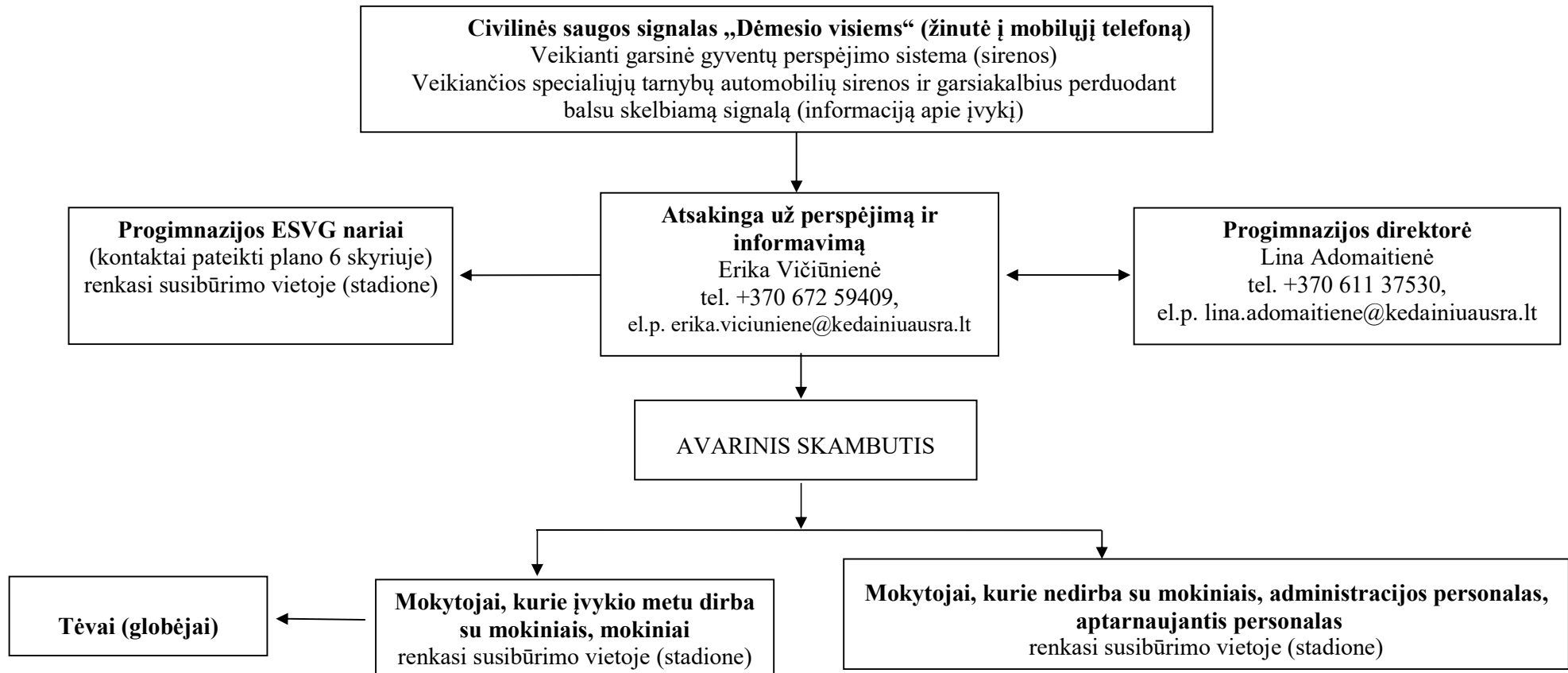
Darbininkas	Zenonas Lekečinskas (jam nesant – Vidas Ūsas)	Specialios techninės ir gelbėjimo grandies narys. Atsakingas už: • elektros energijos, vandens tiekimo nutraukimą, paskelbus progimnazijos evakuaciją progimnazijos darbo metu; • progimnazijos (mokyklos) statinių priežiūrą, remontą pagal savo profesinę kompetenciją.	+370 682 74073 (Zenonas Lekečinskas) +370 653 81691(Vidas Ūsas) zenonas.lekecinskas@kedainiuausra.lt vidas.usas@kedainiuausra.lt
Budėtojai	Vida Galinauskienė Ilma Lipnevičienė Rimutė Gumuliauskienė	Specialios techninės ir gelbėjimo grandies narys. Atsakingas už: • progimnazijos vadovų informavimą apie progimnazijoje ar jos teritorijoje kilusią ekstremaliąją situaciją budėjimo metu; • elektros energijos, vandens tiekimo nutraukimą progimnazijoje budėjimo metu.	+370 672 59839 vida.galinauskiene@kedainiuausra.lt ilma.lipneviciene@kedainiuausra.lt rimute.gumuliauskiene@kedainiuausra.lt
Plaukimo baseino priežiūros darbininkas	Albertas Gumuliauskas	Specialios techninės ir gelbėjimo grandies narys. Atsakingas už: • progimnazijos vadovų informavimą apie plaukimo baseine kilusią ekstremaliąją situaciją; • elektros energijos, vandens tiekimo nutraukimą plaukimo baseine; • plaukimo baseino patalpų, įrenginių priežiūrą.	+370 682 53866 albertas.gumuliauskas@kedainiuausra.lt
Administratorė	Asta Jurevičienė	Atsakinga už dokumentų administravimą ekstremalių situacijų valdymo metu.	+370 679 61369 rastine.ausra@gmail.com
Kėdainių rajono visuomenės sveikatos biuro specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje	Ieva Urbonienė	Pirmosios medicinos pagalbos grandies vadovas. Atsakinga už pirmosios pagalbos organizavimą ir teikimą progimnazijoje, kilus ekstremaliai situacijai.	+370 694 11629 ieva.urboniene@kedainiuausra.lt

ESVG darbo vieta: Lietuvos sporto universiteto Kėdainių „Aušros“ progimnazijos Direktorius kabinetas (Nr. I.39.1)

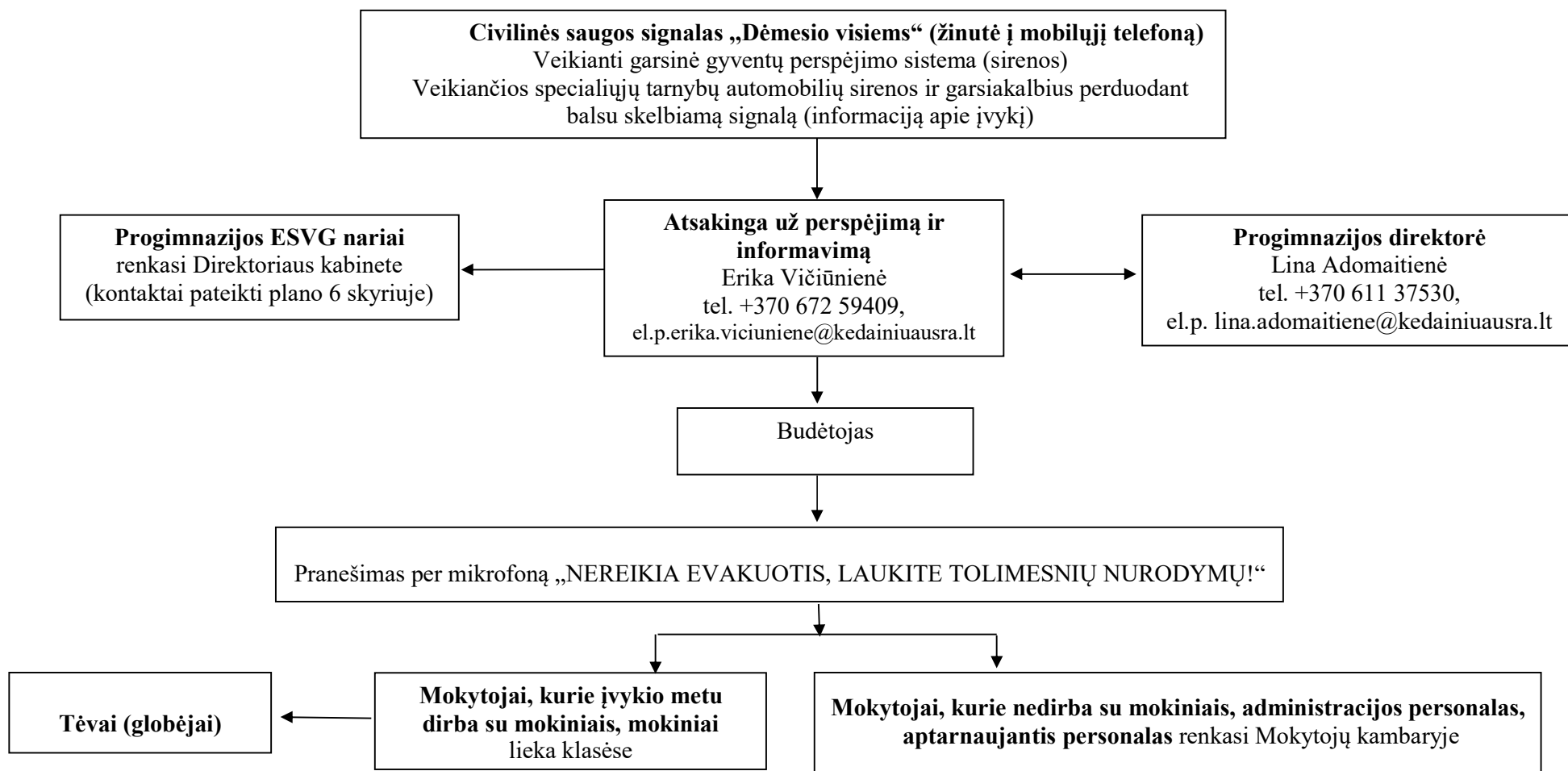
ESVG vadovo telefono Nr.: +370 611 37530

El. paštas: lina.adomaitiene@kedainiuausra.lt

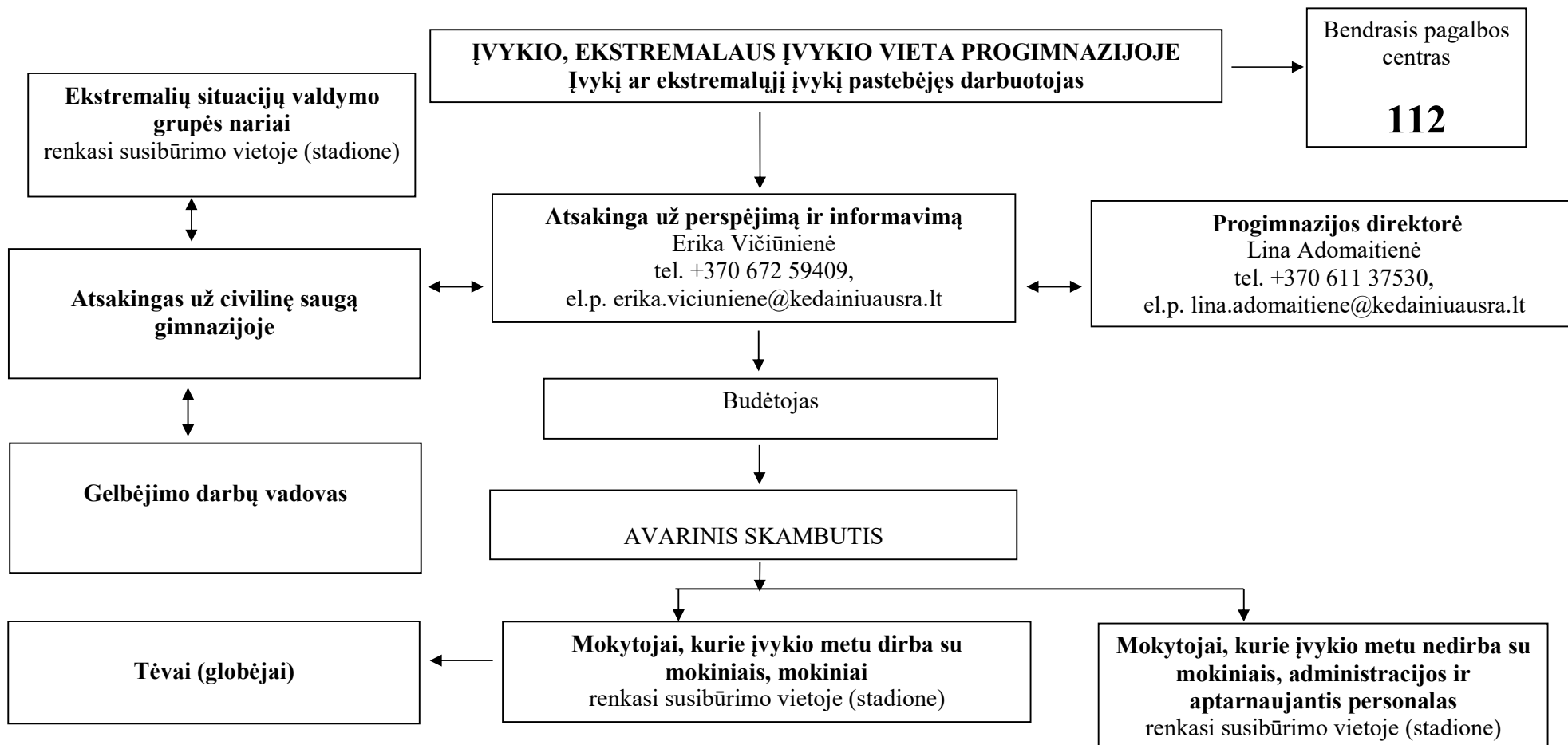
Progimnazijos mokinių, darbuotojų ir lankytojų perspėjimo ir informavimo apie valstybėje ar savivaldybėje įvykusį ekstremalių įvykių ar susidariusią ekstremaliąją situaciją schema
(kai reikia skubiai evakuotis iš progimnazijos pastato)



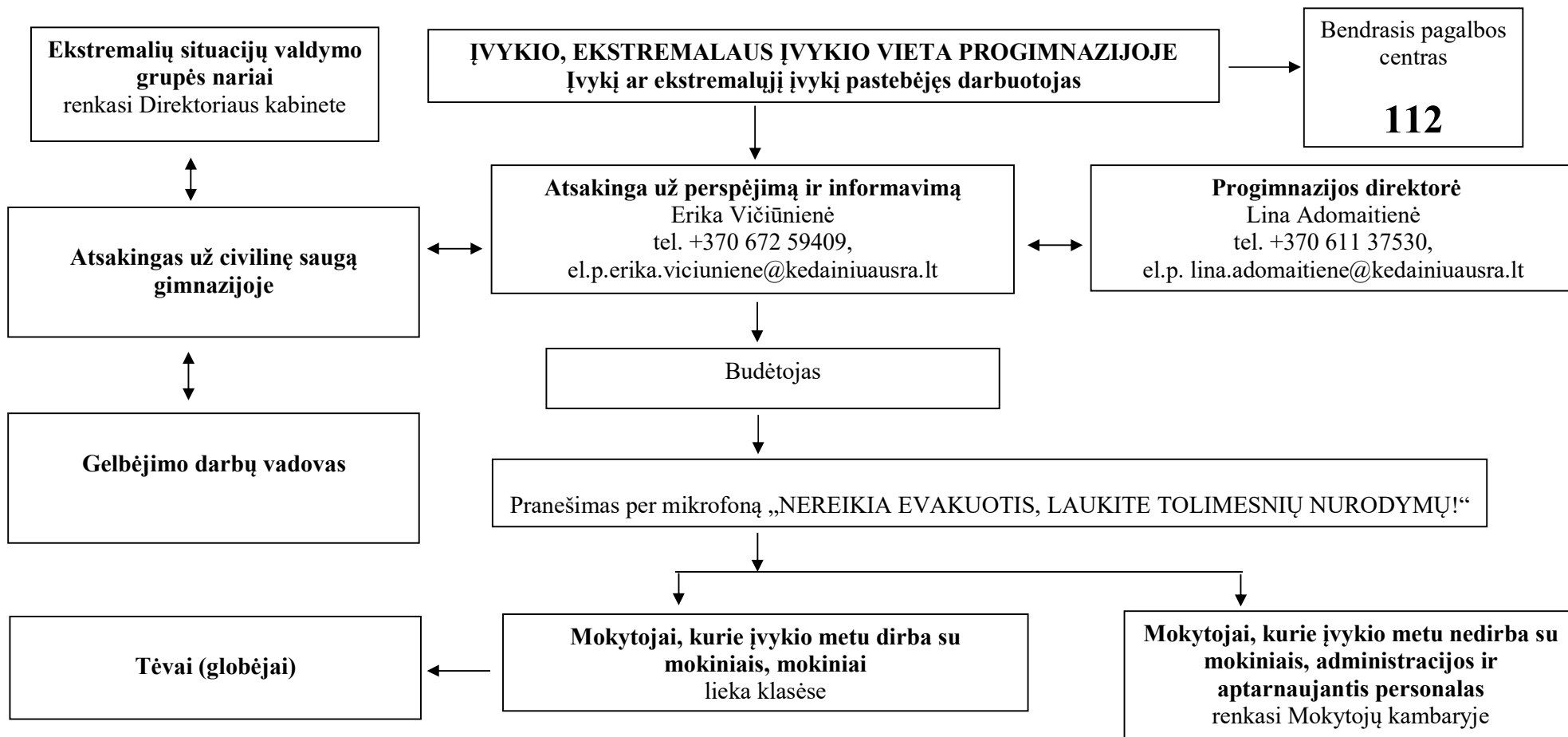
Progimnazijos mokinių, darbuotojų ir lankytojų perspėjimo ir informavimo apie VALSTYBĖJE ar SAVIVALDYBĖJE įvykusį ekstremalių įvykių ar susidariusią ekstremaliąją situaciją schema
(kai nereikia skubiai evakuotis iš progimnazijos pastato)



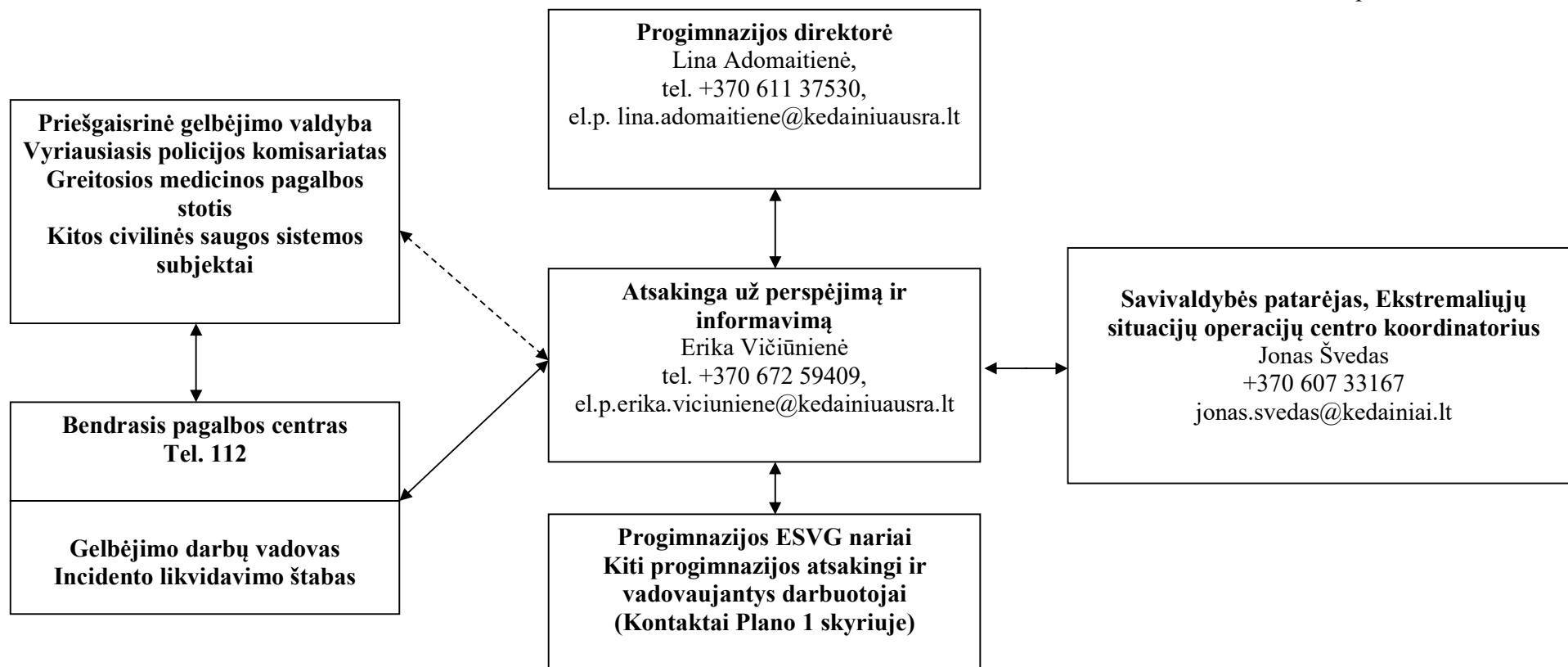
**Progimnazijos mokinių, darbuotojų ir lankytojų perspėjimo ir informavimo apie PROGIMNAZIJS patalpose ar teritorijoje
įvykusį ekstremalų įvykį schema**
(kai reikia skubiai evakuotis iš progimnazijos pastato)



**Progimnazijos mokinių, darbuotojų ir lankytojų perspėjimo ir informavimo apie PROGIMNAZIJOS patalpose ar teritorijoje
įvykusį ekstremalų įvykį schema**
(kai nereikia skubiai evakuotis iš progimnazijos pastato)

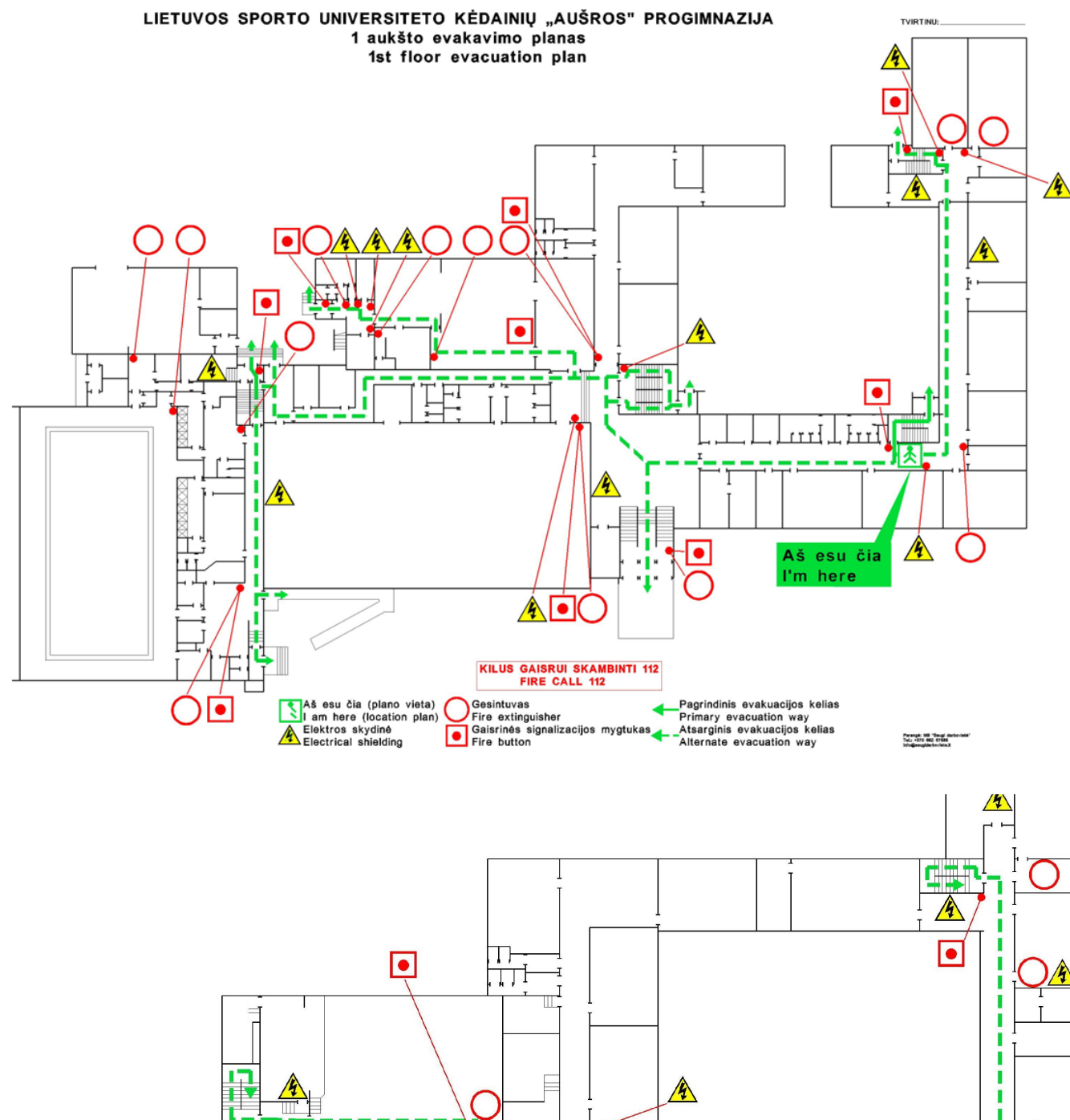


KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKĮ SCHEMA

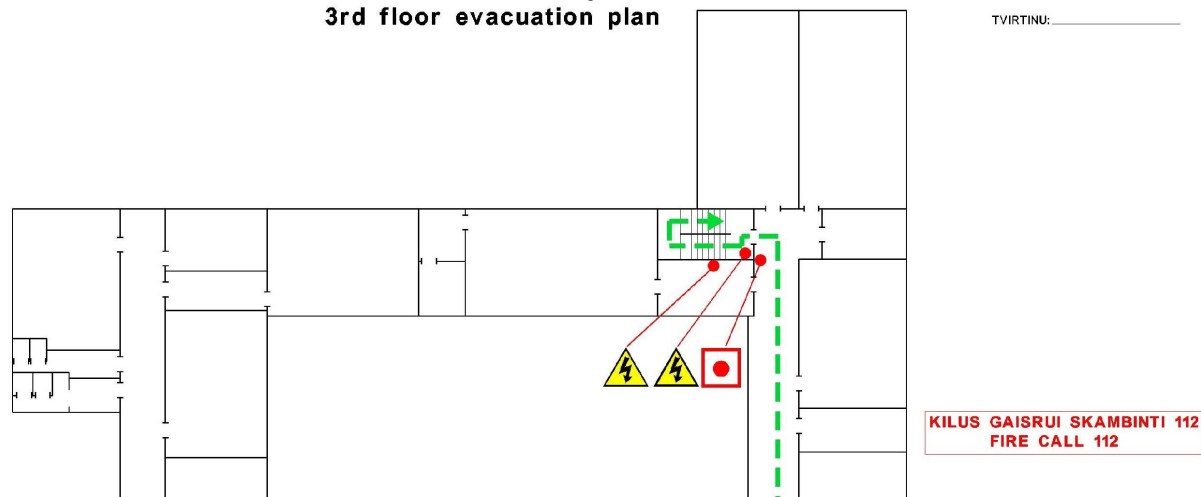


Pastaba: Civilinės saugos sistemos subjektų kontaktai pateikti plano 4 priede.

Žymėjimas: —————> Informacijos priėmimas – perdavimas
 -----> Informacijos priėmimas – perdavimas tarnybai pareikalavus

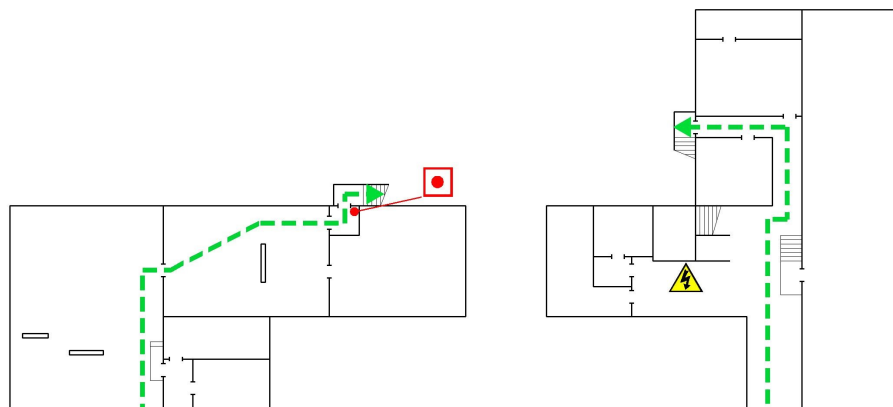


LIETUVOS SPORTO UNIVERSITETO KĖDAINIŲ „AUŠROS“ PROGIMNAZIJA
3 aukšto evakavimo planas
3rd floor evacuation plan

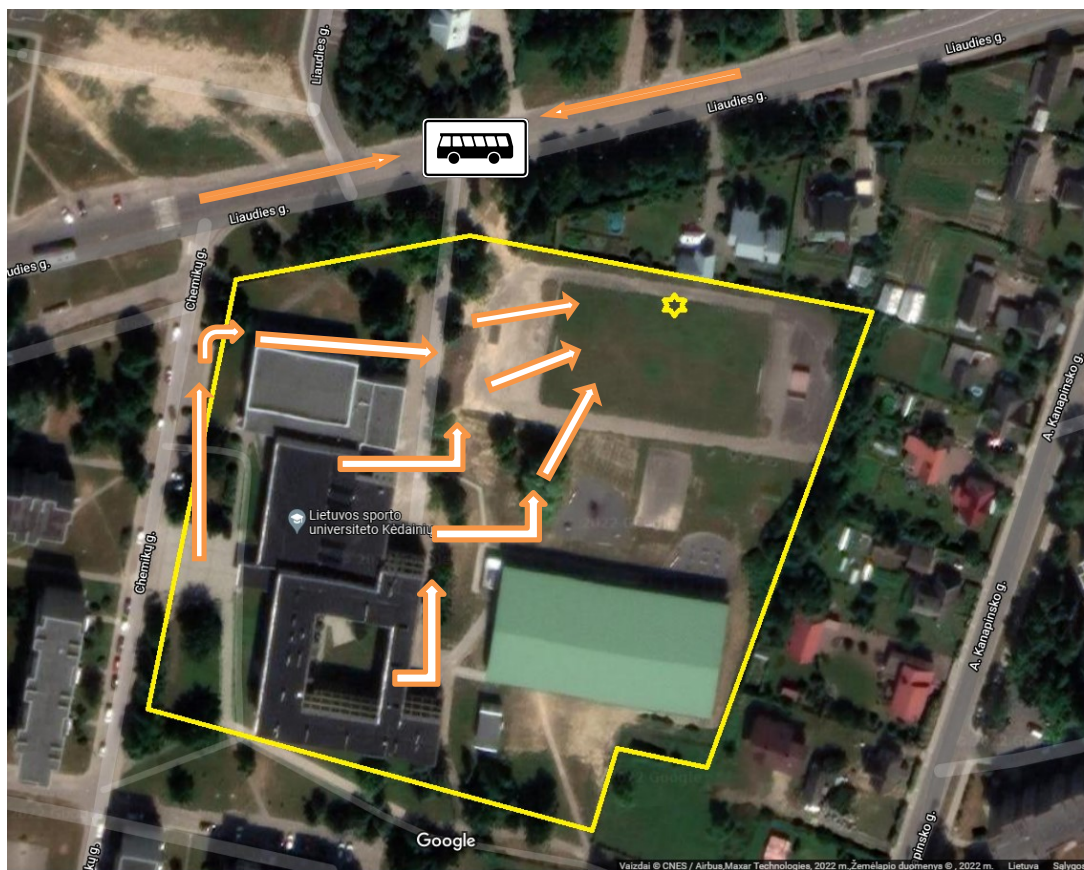


LIETUVOS SPORTO UNIVERSITETO KĖDAINIŲ „AUŠROS“ PROGIMNAZIJA
rūšio evakavimo planas
Basement evacuation plan

TVIRTINU: _____



Ekstremalių situacijų
Evakavimo schema
14 priedas



Progimnazijos teritorija;

Susibūrimo vieta (progimnazijos stadione);

Evakuacijos kryptis

Autobusų sustojimo vieta



Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių suvestinė

Pavojus/ekstremalioji situacija	Pagrindiniai reagavimo veiksmai	Gyventojų apsaugos priemonės	Atsakingi asmenys
Gaisras ir (ar) sprogdimas	Pranešti skubiosios pagalbos tarnybų ryšio numeriu 112, organizuoti evakavimą, užtikrinti patekimo kelius ugniagesiams gelbėtojams	Evakavimas į saugią vietą pagal evakavimo planus	Direktorė, ESGV, darbuotojai pagal funkcijas
Melagingas pranešimas apie sprogmenį ar kitą grėsmę	Informuoti policiją, vykdyti policijos nurodymus, organizuoti žmonių evakavimą arba izoliavimą	Evakavimas arba žmonių buvimo vietos ribojimas pagal kompetentingų institucijų nurodymus	Direktorė, ESGV
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai, oro pavojus)	Perspėti darbuotojus, mokinius ir lankytojus, organizuoti jų perkėlimą į priedangą, vykdyti kompetentingų institucijų nurodymus	Priedangos naudojimas, mokinių apskaita, pagalba specialiųjų poreikių turintiems asmenims, gyventojų srautų valdymas	Direktorė, ESGV, pedagoginiai darbuotojai, budėtojai
Pavojingų cheminių medžiagų tarša	Vykdyti savivaldybės, PAGD, NVSC ir kitų institucijų nurodymus, organizuoti žmonių apsaugą arba evakavimą	Pasilikimas patalpose, patalpų sandarinimas arba evakavimas iš pavojingos teritorijos	Direktorė, ESGV
Pavojingos ar ypač pavojingos užkrečiamosios ligos protrūkis ar epidemija	Vykdyti NVSC ir SAM rekomendacijas, riboti kontaktus, organizuoti nuotolinį ugdymą ar kitas priemones	Izoliavimas, higienos priemonių taikymas, apsaugos priemonių naudojimas	Direktorė, visuomenės sveikatos specialistas, ESGV
Stichiniai ir katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai	Stebėti perspėjimus, riboti veiklą lauke, organizuoti žmonių perkėlimą į saugias patalpas	Slėpimasis saugiose patalpose, veiklos ribojimas ar stabdymas	Direktorė, ESGV
Elektros energijos, šilumos ar vandens tiekimo sutrikimai	Įvertinti situaciją, organizuoti būtinųjų funkcijų užtikrinimą, informuoti atsakingas institucijas	Veiklos ribojimas arba laikinas sustabdymas, alternatyvių priemonių naudojimas	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams

Kitos ekstremaliosios situacijos	Vykdyti kompetentingų institucijų nurodymus ir taikyti plane numatytas reagavimo priemones	Gyventojų apsaugos priemonės parenkamos pagal situacijos pobūdį	Direktorė, ESG

Pastaba. Detalūs reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmai pagal atskiras ekstremaliąsias situacijas nustatyti šio plano 3 skyriuje.