

**Mieli tėveliai (globėjai, rūpintojai),
norėdami užtikrinti sėkmingą 1-4 klasių mokinių nuotolinį ugdymą,
Jūsų prašome:**

1. Sudaryti savo vaikams tinkamas mokymosi sąlygas ir galimybes dalyvauti visose nuotolinėse pamokose bei laiku atlikti paskirtas užduotis.
2. Mokiniui praradus galimybę prisijungti e. dienyne „Mano dienyne“ ar virtualioje aplinkoje *MS Teams*, susirgus ar iškilus kitoms problemoms, dėl kurių mokinys negali dalyvauti nuotoliniame mokyme(si), tą pačią dieną informuoti klasės mokytoją.
3. Esant poreikiui, nuotoliniu būdu bendrauti ir bendradarbiauti su mokytoju, pagalbos mokiniui specialistais, progimnazijos administracija.
4. Rekomenduojama sudaryti individualų mokinio dienos planą (dienotvarkę) ir jo laikytis. Nepamiršti darbo ir poilsio režimo.
5. Užtikrinti, kad mokiniai laikytųsi mokinio elgesio taisyklių, gerbtų mokytojus, kitus mokyklos bendruomenės narius, klasės draugus.
6. Užtikrinti, kad mokiniai sistemingai atliktų mokytojų užduotis, padėti vaikams nusiųsti darbus mokytojo nurodytu laiku ir būdu.
7. Užtikrinti, kad mokiniai užduotis atliktų savarankiškai.

Atmintinė mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams)

1. Ugdymo procesas nuotoliniu būdu vyks nuo 2020 m. **gruodžio 2- 11 d.d.** bus **organizuojamas pagal 2020–2021 m. m. I pusmečio tvarkaraščius nuo 8 val.** Jeigu nuotolinis ugdymas bus pratęstas, informuosime papildomai.
2. Nuotolinio ugdymo (**pamokų**, neformaliojo švietimo užsiėmimų, specialistų konsultacijų) aplinkos bus **el. dienyne „Mano dienyne“ ir skaitmeninės platformos „Microsoft Office 365“ programėlė Teams** (toliau—*MS Teams*). *MS Teams* aplinka—taip pat ir mokinių bei mokytojų bendravimo įrankis, šioje aplinkoje vyks ir tiesioginės virtualios (vaizdo) pamokos.
3. **Dėl tiesioginio susitikimo su mokiniais** virtualioje aplinkoje *MS Teams* **mokytojais informuos mokinius e. dienyne „Mano dienyne“**, nurodydami tikslų susitikimo laiką ir fiksuos *MS Teams* aplinkos „Kalendoriuje“. „Kalendoriuje“ nurodytu laiku mokiniai privalo jungtis tiesioginiam susitikimui su mokytoju (pamokai).
4. Kiekvienos pamokos turinį mokytojas fiksuos el. dienyne „Mano dienyne“ ir *MS Teams* platformoje, įkeldamas nuorodas, failus, pateiktis ir kt.
5. Mokymui(si) naudojami ir mokinių turimi vadovėliai, pratybų sąsiuviniai, interneto šaltiniai.
6. Visi atsiskaitymai (rašto darbai, kasdienės užduotys ir kt.) vyks tiek *MS Teams* aplinkoje, tiek mokiniams siunčiant darbus mokytojams į el. dienyne „Mano dienyne“ (**nurodo kiekvienos klasės mokytojas**). Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinama atsižvelgiant į Progimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką (žr. Progimnazijos svetainėje).
7. Pirmąją nuotolinio mokymosi savaitę mokinių kontroliniai, atsiskaitymo darbai nebus organizuojami.
8. **Mokiniai privalo kiekvieną dieną prisijungti prie el. dienyne „Mano dienyne“ ir *MS Teams***, perskaityti pateiktą informaciją, laiku atlikti nurodytas užduotis, dalyvauti mokytojo nurodytoje tiesioginėje pamokoje *MS Teams* platformoje.
9. Progimnazijoje yra paskirti **informacinių technologijų administratoriai, konsultuojantys mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus)**. Jų kontaktus galite rasti progimnazijos internetinėje svetainėje.
10. Švietimo pagalbos specialistai (*psichologas, socialinis pedagogas, spec. pedagogas*,

- logopedas, mokytojo padėjėjai, pailgintos dienos grupės auklėtojos*) pagalbą teiks nuotoliniu būdu.
11. Mokiniais, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, švietimo pagalba bus teikiama per atskirų dalykų pamokas (pagal tvarkaraštį) bendradarbiaujant su klasės mokytoju. Specialusis pedagogas, mokytojai padėjėjai pamokoje dalyvaus tiesiogiai arba pakvies mokinius į asmeninius pokalbius.
 12. Mokiniais, gaunantiems nemokamą maitinimą, bus išduodami sausi daaviniai.
 13. Tėvai (*globėjai, rūpintojai*) prieš pamokas privalo informuoti klasės mokytojus pranešimu el. dienyno „Mano dienynas“ aplinkoje arba trumpąja SMS žinute apie vaiko ligą ir/ar negalėjimą dalyvauti ugdymo procese.
 14. Tėvai (*globėjai, rūpintojai*) konsultuotis su klasės mokytoja ir klasėje dirbančiais mokytojais gali darbo dienomis 8.00 - 15.00 val. el. dienyno „Mano dienynas“ aplinkoje (siunčiant pranešimus) bei virtualioje mokymosi aplinkoje *MS Teams*.

Pamokų laikas

| Pamoka | Prasideda | Baigiasi |
|--------------------------|--------------|--------------|
| 1 pamoka | 8.00 | 8.45 |
| <i>Pertrauka 10 min.</i> | <i>8.45</i> | <i>8.55</i> |
| 2 pamoka | 8.55 | 9.40 |
| <i>Pertrauka 10 min.</i> | <i>9.40</i> | <i>9.50</i> |
| 3 pamoka | 9.50 | 10.35 |
| <i>Pertrauka 20 min.</i> | <i>10.35</i> | <i>10.55</i> |
| 4 pamoka | 10.55 | 11.40 |
| <i>Pertrauka 10 min.</i> | <i>11.40</i> | <i>11.50</i> |
| 5 pamoka | 11.50 | 12.35 |
| <i>Pertrauka 10 min.</i> | <i>12.35</i> | <i>12.45</i> |
| 6 pamoka | 12.45 | 13.30 |
| <i>Pertrauka 5 min.</i> | <i>13.30</i> | <i>13.35</i> |
| 7 pamoka | 13.35 | 14.20 |

**Tikimės konstruktyvaus bendravimo ir supratimo.
Saugokite save, būkite sveiki.**

